

UNIVERSITATEA PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI



PLAN STRATEGIC

2020 – 2024

Conținut

Misiunile Universității Petrol - Gaze din Ploiești	4
1. Obiective strategice privind activitatea educațională	4
1.1. Ridicarea performanțelor calitative în condiții de eficiență ale procesului educativ pe ciclurile de studiu.....	4
1.3. Dezvoltarea unui parteneriat cu studenții în scopul creșterii performanțelor activității educaționale.....	7
1.4. Promovarea educației permanente	7
2. Obiective strategice privind organizarea și desfășurarea activității de cercetare științifică	8
2.1. Obiective strategice în domeniul resurselor umane	9
2.1.1. Obiective specifice.....	9
2.1.2. Strategii și măsuri	9
2.2. Obiective strategice în domeniul infrastructurii de cercetare științifică	10
2.2.1. Obiective specifice.....	10
2.2.2. Strategii și măsuri	10
2.3. Obiective strategice în domeniul finanțării cercetării științifice	11
2.3.1. Obiective specifice.....	11
2.3.2. Strategii și măsuri	11
2.4. Obiective strategice în domeniul calității activității de cercetare științifică..	11
2.4.1. Obiective specifice.....	11
2.4.2. Strategii și măsuri	11
2.5. Obiective strategice în domeniul managementului cercetării științifice	12
2.5.1. Obiective specifice.....	12
2.5.2. Strategii și măsuri	12
2.6. Obiective strategice în domeniul dezvoltării domeniilor prioritare de cercetare științifică	13
2.6.1. Obiective specifice.....	13
2.6.2. Strategii și măsuri	14
3. Obiective strategice privind relațiile internaționale și cu mediul socio-economic	14
3.1. Dezvoltarea relațiilor internaționale	14
3.2. Creșterea calității și diversificarea mijloacelor de prezentare a UPG	14
3.3. Îmbunătățirea imaginii universității	15
3.4. Creșterea vizibilității UPG pe plan național și internațional.....	15

3.5. Atragerea candidaților pentru programele de studii universitare, masterat și doctorat	16
3.6. Stimularea dezvoltării parteneriatului dintre universitate și mediul socio-economic și cultural	16
3.7. Sprijinirea inserției viitorilor absolvenți pe piața muncii	16
4. Obiective strategice privind resursele umane	17
4.1. Dezvoltarea și eficientizarea activității corpului didactic și de cercetare	17
4.2. Optimizarea numărului și structurii resurselor umane din UPG Ploiești	17
4.3. Eficientizarea activității resurselor umane din sectorul administrativ.....	17
5. Obiective strategice privind baza materială și resursele financiare	17
5.1. Reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea bazei materiale	17
5.2. Managementul performant al bazei materiale	18
5.3. Menținerea echilibrului financiar al universității	18
6. Obiective strategice privind activitățile social-culturale și de antreprenariat... 18	
6.1. Îmbunătățirea activității de cazare a studenților în cămine	18
6.2. Managementul performant al sistemului de burse și premii acordate studenților	19
6.3. Dezvoltarea activităților sociale-culturale, artistice ale studenților	19
6.4. Managementul eficient al activităților sportive	19
7. Obiective strategice privind informatizarea, documentarea și biblioteca	20
7.1. Modernizarea și dezvoltarea Sistemului Informatic Integrat.....	20
7.2. Dezvoltarea Departamentului Tehnologia Informației și Comunicații.....	20
7.3. Dezvoltarea Bibliotecii UPG.....	20

Misiunile Universității Petrol - Gaze din Ploiești

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești funcționează ca instituție de învățământ superior de stat acreditată și este o componentă a sistemului educațional din România.

Principalele misiuni ale Universității Petrol - Gaze din Ploiești sunt:

Misiunea educațională, constând în formarea inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului social și economic în domeniile acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu.

Misiunea de cercetare științifică, constând în cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor ingineresti, științelor fundamentale, științelor sociale și cel al științelor umaniste precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.

Misiunea civică și culturală, constând în organizarea vieții culturale, artistice și sportive din spațiul universitar pentru ca Universitatea să dobândească, pe lângă statutul de centru de pregătire didactică, profesională și de cercetare științifică și atribuțiile de principal centru de educație și cultură al comunității socio - economice din zona în care își desfășoară activitatea.

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești își asumă ca misiune principală consolidarea statutului dobândit în cei peste 70 de ani de existență ca pol de excelență cu recunoaștere internațională în pregătirea specialiștilor și cercetare în domeniul industriei de petrol și gaze, al științelor economice, sociale și al filologiei.

1. Obiective strategice privind activitatea educațională

1.1. Ridicarea performanțelor calitative în condiții de eficiență ale procesului educativ pe ciclurile de studiu

Reorganizarea activității financiare a universității prin programul de management și monitorizare bazat pe centre de cost.

Fundamentarea numărului minim de studenți cu care poate fi derulat un program de studii, din perspectiva raportului finanțare – cheltuieli.

Acordarea unei atenții sporite formelor de învățământ la distanță (ID) și cu frecvență redusă (FR). Se vor întocmi anual proiecte de dotare a spațiilor de învățământ folosite de studenții de la ID și FR, în colaborare cu departamentul DIDFR și conducerea universității. Aceste proiecte trebuie să dovedească că anual s-a îmbunătățit dotarea de care beneficiază studenții de la ID și FR. Folosirea facilităților oferite de platforma e-learning a UPG și conducerea lucrărilor de licență folosind această platformă. Reorganizarea activităților financiare ale DIDFR.

Îmbunătățirea programelor de studii pentru nivelurile licență și masterat, prin dezvoltarea de competențe longitudinale (profesionale) și transversale corespunzătoare stadiului actual al cunoașterii pentru fiecare program de studii din oferta educațională a Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

Reconsiderarea activităților de curs din planul de învățământ. La nivelul cursurilor universitare există o posibilitate de informare on-line foarte bună pentru majoritatea disciplinelor cuprinse în planul de învățământ. Activitatea de expunere a unor teme în prezența unei concurențe de calitate, ar trebui să fie foarte critică și reconsiderată. Astfel, cadrul didactic trebuie să orienteze studenții spre sursele de informare alternative și să lucreze cu aceștia la formarea unor noi competențe.

Actualizarea periodică a fișelor disciplinelor predate în cadrul celor cinci facultăți ale noastre și corelarea conținuturilor acestora cu conținuturile unor discipline similare predate în alte facultăți de același profil. Alinierea universității noastre cu universitățile de același profil, din spațiul național și european, pentru următorul ciclu de patru ani.

Inițierea unor programe de master în limba engleză, pentru fiecare domeniu de studii. Universitatea noastră a avut și are numeroși studenți străini, iar o acțiune concertată de organizare și popularizare a unor astfel de programe, ar contribui la creșterea vizibilității universității, la atragerea de venituri și la perfecționarea cadrelor didactice. Programele trebuie să apară rapid, să creeze absolvenți valoroși pentru a crește în continuare prestigiul universității. Introducerea acestor programe va constitui și o măsură pentru capacitatea corpului profesoral de a face un învățământ modern, orientat spre cercetare.

Analiza critică a sistemului de învățământ de masterat, pentru a vedea care sunt problemele principale ale acestuia și adoptarea măsurilor care ce impun pentru perfecționarea sa.

Introducerea în fiecare an de studii de licență la facultățile de inginerie a unui curs în limba engleză, pentru a forma la studenți un limbaj științific într-o limbă străină și de a asigura o reușită mai bună pe piața muncii.

Consolidarea, din punct de vedere calitativ și cantitativ, a corpului de cadre didactice titulare la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

Creșterea gradului de asigurare a suporturilor didactice proprii pentru disciplinele din planurile de învățământ pentru ciclurile licență și masterat.

Dezvoltarea competențelor profesionale prin organizarea de noi cursuri facultative care vor fi adresate mai multor specializări. Astfel se vor lua în considerare și sugestiile partenerilor economici care angajează absolvenții universității noastre.

Asigurarea accesului la resurse științifice virtuale (publicații, baze de date etc.) pentru membrii comunității academice (cadre didactice și studenți) din Universitatea Petrol- Gaze. Asigurarea unui fond de cărți și reviste în format electronic pentru biblioteca universității.

Creșterea numărului de conducători de doctorat în domeniul tehnic și obținerea dreptului de conducere în alte domenii din oferta educațională a Universității.

Evaluarea periodică internă a programelor de studii pentru verificarea încadrării acestora în standardele ARACIS.

Concentrarea eforturilor întregii comunități academice pentru menținerea calificativului grad de încredere ridicat recent câștigat în anul 2020, la următoarea evaluare instituțională a Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

Dezvoltarea componentelor Sistemului Informatic Didactic, astfel încât să se asigure o gestionare coerentă a întregului parcurs didactic și să se dispună de o bază de date

consistentă. Se vor asigura / îmbunătăți modulele destinate admiterii on-line, plăților directe, activităților didactice pe platforme electronice.

Punerea în valoare, inclusiv prin utilizarea în procesul didactic, a dotărilor rezultate din proiecte finanțate de UE (cu precădere POSDRU).

Amenajarea unor spații de activități cu caracter didactic, prin conexiuni audio-video pentru prezentarea studiilor de caz , videoconferințe, cursuri și schimburi de experiență cu universități partenere din țară sau străinătate.

Crearea unui cadru adecvat pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți prin chestionare electronice.

Implementarea evaluării on-line a studenților, ca activitate curentă de examinare, conform procedurilor de organizare a sesiunilor de examene de pe parcursul anului universitar la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

Introducerea unui sistem centralizat de verificare anti plagiat, a lucrărilor de finalizare a studiilor de licență, masterat, doctorat și postuniversitare la nivelul Universității Petrol-Gaze din Ploiești, incluzând și *articolele publicate în revistele editate de UPG*, bazat pe un software specializat.

1.2. Adaptarea ofertei educaționale la exigențele pieței forței de muncă

Promovarea unui învățământ centrat pe student, în care studentul este și partener în procesul de învățământ pentru a se conferi fiecărui absolvent aptitudini prin care acesta să răspundă mai bine cerințelor pieței forței de muncă.

Dezvoltarea activităților didactice aplicative în defavoarea prezentării unilaterale a unui șir cunoștințe. Promovarea examene orale, ca o modalitate de formare a studenților pe baza unui dialog implicând formularea unor probleme și discuții referitoare la rezolvarea acestora.

Utilizarea intensă a programelor de calcul disponibile pe platformele marilor producători de soluții informatice, programe care sunt disponibile gratuit, cu posibilități de utilizare suficiente pentru procesul didactic.

Regândirea la nivelul fiecărei facultăți a ciclului de formare (licență , masterat, doctorat) din punctul de vedere al utilizării soluțiilor informatice existente ca auxiliar util pentru un învățământ orientat spre aplicabilitate.

Inițierea de întâlniri cu reprezentanți ai companiilor și ai instituțiilor, potențiali angajatori ai absolvenților Universității Petrol-Gaze din Ploiești, în scopul identificării exigențelor / necesitățile acestora în ceea ce privește pregătirea studenților.

Atragerea de lucrări de cercetare și proiectare de la agenții economici, care să fie executate de studenți sub îndrumarea cadrelor didactice.

Asigurarea condițiilor pentru funcționarea eficientă a Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră și implicarea acestuia în integrarea studenților pe piața forței de muncă pornind de la disponibilitățile și exigențele acesteia.

Adaptarea programelor de studii astfel încât să se fie compatibile cu specificațiile din Cadrul Național al Calificărilor.

Dezvoltarea continuă de parteneriate cu mediul economic pentru organizarea practicii studenților, inclusiv în sistem internship.

Consolidarea parteneriatului cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova pentru organizarea practicii pedagogice.

Dezvoltarea de facilități care să permită instruirea postuniversitară în cadrul unor programe flexibile organizate la solicitarea potențialilor beneficiari interni sau externi.

1.3. Dezvoltarea unui parteneriat cu studenții în scopul creșterii performanțelor activității educaționale

Constituirea unor grupuri mixte cadre didactice – studenți care să identifice pentru fiecare specializare direcțiile de acțiune pentru realizarea educației centrate pe student.

Perfecționarea metodologiei de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și folosirea mai eficientă a rezultatelor acestor evaluări în scopul îmbunătățirii activității didactice.

Asigurarea unui spațiu de lucru pentru activitățile studenților în incinta UPG Ploiești.

Amenajarea unui spațiu de recreere pentru studenți în perioadele de pauze dintre activitățile didactice.

Susținerea materială (inclusiv prin atragerea de sponsorizări) a studenților cu rezultate bune la învățătură, dar cu posibilități modeste de întreținere.

Atragerea studenților în acțiunile de promovare a Universității, inclusiv în acelea care preced concursul de admitere dar și pe perioada acestuia pentru un contact direct cu candidații pentru schimburile de informații și opinii.

Stimularea și susținerea studenților în organizarea și participarea la manifestări cu caracter educativ-științific.

Atragerea studenților în realizarea secțiunii ALUMNI din pagina web a Universității.

Dezvoltarea de facilități pentru informarea on-line, la cerere, a fiecărui student în legătură cu starea sa didactică și financiară, în raport cu Universitatea.

Susținerea asociațiilor studențești pentru diferite acțiuni culturale organizate în campusul universitar, prin atragerea sprijinului de la diferite organizații și fundații. Facilitarea accesului studenților la bibliotecile electronice naționale și internaționale.

Creșterea gradului de angajare a studenților în perioada practicii în producție și în perioada vacanței de vară.

Instituirea pe site-ul universității a unei zone de întrebări și sugestii legate de activitatea curentă, dedicată în primul rând studenților, prin care conducerea universității (Rector/Prorectori) să dialogheze permanent cu aceștia.

1.4. Promovarea educației permanente

Consolidarea programelor de studii organizate la formele de învățământ distanță (ID) și frecvență redusă (IFR) existente.

Folosirea eficientă a tehnologiilor specifice învățământului la distanță pentru formarea continuă.

Dezvoltarea de programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.

Dezvoltarea de programe de masterat cu caracter interdisciplinar ca dimensiune a formării continue.

Susținerea activității Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic și abordarea pregătirii psiho-pedagogice ca o componentă esențială a procesului educațional.

Sprrijinirea cadrelor didactice de a participa la cursuri de perfecționare sau specializare.

Organizarea unor cursuri de instruire tehnică a personalului didactic auxiliar și tehnic din departamente, necesare exploatării aparaturii de laborator și de cercetare achiziționată în ultima perioadă și care se va achiziționa în continuare.

2. Obiective strategice privind organizarea și desfășurarea activității de cercetare științifică

Cercetarea științifică este principala cale de perfecționare a pregătirii cadrelor didactice și ea contribuie semnificativ la creșterea prestigiului și a veniturilor universității. În ultimii patru ani, UPG Ploiești și-a programat și a reușit o creștere a indicatorilor de calitate ai cercetării științifice iar măsurile de control și stimulare a cercetării științifice au condus la realizarea unei activități de cercetare științifică în continuă creștere, în acord cu standardele de performanță utilizate la nivel național. Acestea s-au concretizat în: depunerea de proiecte în competiții naționale precum și în competiții internaționale; a crescut numărul tezelor de doctorat susținute; s-a publicat articole în reviste cotate ISI, al căror număr a crescut continuu; au fost înregistrate mai multe brevete naționale (OSIM); numărul de citări ale articolelor cadrelor didactice de la UPG Ploiești a crescut considerabil; de asemenea, a crescut numărul de cărți publicate în edituri românești dar și numărul de capitole publicate în edituri internaționale; a continuat accesul la bazele de date conținând literatură științifică, pe baza abonamentului furnizat în cadrul consorțiului ANELiS Plus din care universitatea face parte, atât instituțional, pe bază de IP, cât și mobil, pe bază de adresă de e-mail instituțională și parolă, astfel încât consultarea literaturii științifice a devenit o obișnuință pentru toate cadrele didactice din universitate; suma cheltuită pe regie din valoarea cheltuielilor din contractele de cercetare s-a ridicat în anul 2019 la 16,25 %.

Analiza întocmită pe baza rezultatelor obținute în activitatea de cercetare științifică în perioada 2016 – 2020 (vezi Raportul rectorului pentru perioada 2016-2020) și pe baza tendințelor actuale a condus la identificarea obiectivelor și măsurilor necesare pentru îmbunătățirea activității de cercetare științifică din universitate.

Obiectivele strategice sunt gândite astfel încât să aducă în timp următoarele efecte: Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești să-și consolideze poziția de partener local și regional al societăților comerciale și instituțiilor publice în domeniile de cercetare pentru care universitatea are competențe științifice precum și să-și mențină statutul de principal partener la nivel național al societăților comerciale din industria petrolului și gazelor; dezvoltarea cercetării științifice, astfel încât Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești să se situeze, până în anul 2024, în categoria universităților de educație și cercetare științifică; Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești să consolideze poziția bună pe care o are în ceea ce privește cercetarea din domeniile noi. Programul managerial al Rectorului universității se sprijină pe colaborarea

declarată și activă a principalelor companii din domeniul petrolier, ceea ce va constitui un suport extraordinar în activitățile propuse pentru această legislatură.

2.1. Obiective strategice în domeniul resurselor umane

2.1.1. Obiective specifice

Creșterea gradului de ocupare a posturilor didactice cu cadre didactice proprii care sunt interesate să facă cercetare științifică de valoare și care vor contribui la sporirea producției științifice a universității.

Menținerea unor politici stimulative pentru activitatea de cercetare.

2.1.2. Strategii și măsuri

Pentru îmbunătățirea activității de cercetare din Universitate trebuie să se aibă în vedere următoarele aspecte privind politica resurselor umane aferente:

Scoaterea la concurs și intensificarea acțiunilor de recrutare a unor specialiști care să contribuie la cercetarea științifică a universității pentru acoperirea posturilor didactice în proporție de min. 65 % la fiecare departament.

Elaborarea unor planuri individuale de cercetare ale cadrelor didactice și a planurilor de cercetare ale departamentelor.

Formarea unui colectiv specializat din cadre didactice și studenți, în completarea aplicațiilor pentru propunerile de proiecte de cercetare, ce urmează a se înscrie în competiții naționale și internaționale. Se asigură astfel creșterea numărului de proiecte și a ratei de succes în cadrul competiției pentru granturi naționale și internaționale.

Încurajarea inițiativelor de dezvoltare a unor programe de cercetare interdisciplinară la nivelul facultăților, universității și nu numai.

Intensificarea măsurilor de stimulare a cadrelor didactice pentru susținerea tezei de abilitare, în scopul creșterii numărului de conducători de doctorat și al domeniilor în care universitatea organizează studii doctorale. Atragerea unor profesori din țară și din străinătate pentru conducerea de doctorate în cotutelă.

Stimularea salarială a conducătorilor de doctorat comparativ cu cadrele didactice care nu sunt conducători de doctorat.

Se impune o analiză a cauzelor care au făcut ca universitatea noastră să nu mai fie recunoscută integral ca universitate de educație și cercetare. Astfel s-a redus numărul de cadre didactice; numărul de ore acoperit în afara normei de bază este mare, în unele cazuri excesiv; a crescut încărcarea cu teme de licență și dizertație; s-a redus numărul de profesori conducători de doctorat, care întotdeauna au fost profesorii de valoare ai universității, cu mare recunoaștere profesională și științifică, precum și cu puternice legături cu mediul economic și de afaceri. În prezent, la nivel de IOSUD avem un număr redus profesori conducători de doctorat. Prezența acestora este de cea mai mare importanță pentru că asigură formarea (majorității) viitoarelor cadre didactice și de specialiști. În general, de aceștia este legată și oferta contractelor de cercetare.

Câștigarea temelor de cercetare presupune cultivarea relațiilor cu partenerii economici, crearea încrederii și menținerea acesteia, aspecte care se creează în mulți ani.

Încurajarea și susținerea în continuare a programelor de cercetare doctorală, postdoctorală și de mobilități, în principal prin obținerea de finanțare din fonduri structurale sau prin asigurarea altor oportunități (cazarea gratuită în căminele universității etc).

Atragerea studenților în colectivele de cercetare științifică și susținerea sistemului de burse de performanță pentru a încuraja studenții cu situație școlară foarte bună să se îndrepte spre cercetare. Instituirea unor premii anuale de excelență pentru realizări deosebite în cercetarea științifică a studenților, a doctoranzilor cu frecvență și a cadrelor didactice tinere.

Reevaluarea periodică a cadrelor didactice în funcție de performanțele obținute în activitatea de cercetare științifică.

Adaptarea continuă a criteriilor de evaluare a activității de cercetare științifică în raport cu cerințele Ministerului Educației și Cercetării și cu cerințele organizațiilor internaționale la care România a aderat.

Încurajarea și susținerea inițiativelor referitoare la realizarea de activități de cercetare interdisciplinară, inclusiv pentru întocmirea proiectelor de cercetare înscrise în competițiile de proiecte la nivel național și internațional. Se vor intensifica acțiunile de identificare a temelor de cercetare care prezintă interes reciproc pentru universitate și pentru societăți comerciale.

Găsirea unor căi de realizare a proiectelor/contractelor de cercetare cu țintă comună, multidisciplinare care să reprezinte potențialul științific al universității, prin implicarea cât mai mare a cadrelor didactice din toate facultățile universității.

2.2. Obiective strategice în domeniul infrastructurii de cercetare științifică

2.2.1. Obiective specifice

Continuarea programului de dotare a laboratoarelor cu echipamente de cercetare performante.

Asigurarea de software licențiat pentru programele de prelucrare a datelor pentru echipamentele de cercetare.

Folosirea produselor software gratuite de care universitatea beneficiază pentru formarea unei pregătiri unitare din punct de vedere informatic pe parcursul anilor de studii.

Dotarea bibliotecii universității cu titluri de carte/reviste recente din țară și din străinătate din toate domeniile de cercetare abordate de cadrele didactice ale universității și cu un fond de publicații în format electronic.

2.2.2. Strategii și măsuri

Urmărirea exploatării cu eficiență maximă a echipamentelor de cercetare existente.

Evidența centralizată la nivelul facultăților și a Departamentului de Cercetare a echipamentelor de cercetare pentru evitarea achiziționării echipamentelor similare, dacă nu este justificată utilizarea la capacitate maximă a acestora.

Înregistrarea în bazele electronice de date ERRIS și LabsExplorer a informațiilor privind principalele infrastructuri de cercetare ale universității și actualizarea paginii de web a UPG

Ploiești privind oferta pe domenii și teme de cercetare științifică și de prestări de servicii, pentru potențialii beneficiari interesați de astfel de servicii.

Acreditarea unor laboratoare în domeniile de cercetare în care universitatea dispune de baza materială necesară și susținerea financiară a acestor laboratoare.

Alocarea în continuare de fonduri pentru accesul la bazele de date prin programul ANELIS Plus.

2.3. Obiective strategice în domeniul finanțării cercetării științifice

2.3.1. Obiective specifice

Identificarea și utilizarea tuturor surselor de finanțare a cercetării științifice.

Sprejinierea elaborării proiectelor de finanțare a cercetării științifice, în scopul creșterii ratei de succes în competițiile naționale și internaționale.

2.3.2. Strategii și măsuri

Activitatea de cercetare va fi finanțată în principal din următoarele surse: a) programe naționale și internaționale de cercetare și dezvoltare; b) contracte de cercetare cu societăți comerciale; c) alocații bugetare reprezentând finanțarea de bază; d) venituri proprii realizate din diferite surse.

Valoarea anuală atrasă prin granturi și contracte de cercetare va fi de minim 1 500 000 lei.

Alocarea anuală a minim 1% din veniturile universității pentru dezvoltarea activității de cercetare (îndeosebi pentru infrastructura de cercetare).

Cofinanțarea unor proiecte de cercetare din surse extrabugetare.

Încurajarea relațiilor contractuale pe termen lung între colectivele de cercetare și societățile comerciale.

Informarea și instruirea cadrelor didactice privind competițiile de granturi de cercetare, inclusiv prin invitarea unor experți ai UEFISCDI și ai organismelor UE.

2.4. Obiective strategice în domeniul calității activității de cercetare științifică

2.4.1. Obiective specifice

Dezvoltarea producției științifice (articole, brevete, cărți, etc.), în acord cu cerințele Ministerului Educației și Cercetării și cu cerințele organizațiilor internaționale la care România a aderat.

Monitorizarea calității activității de cercetare.

2.4.2. Strategii și măsuri

Creșterea numărului de articole publicate în reviste cotate ISI, astfel încât să se realizeze anual, în medie, un scor relativ de influență total de minim 20 de puncte.

Prezentarea în ședințele departamentelor, cu scop consultativ, a lucrărilor care urmează să fie predate pentru publicare și a contractelor de cercetare încheiate.

Introducerea unui sistem de monitorizare a calității programelor doctorale.

Adaptarea permanentă a tezelor de doctorat la dinamica domeniului în ceea ce privește tematica cercetării și metodele de cercetare utilizate.

Creșterea numărului de doctorate cu frecvență și a doctoratelor în cotutelă.

Creșterea vizibilității publicațiilor coordonate de universitate, inclusiv prin promovarea indexării lor în baza de date Thomson Reuters, și editarea de publicații noi în colaborare cu alte universități, în scopul asigurării de articole necesare pentru apariția cu regularitate a acestor publicații.

Creșterea numărului de contracte de cercetare internațională și a numărului de contracte de cercetare națională câștigate prin competiții organizate de organismele MEC.

2.5. Obiective strategice în domeniul managementului cercetării științifice

2.5.1. Obiective specifice

Implementarea normelor prevăzute în Procedura Operațională privind controlul procesului de cercetare științifică, ca parte integrantă a Manualului Calității, în scopul certificării Sistemului de Management al Calității în universitate.

Implicarea Consiliului Științific în scopul aplicării strategiei de cercetare.

2.5.2. Strategii și măsuri

Definirea clară pentru perioada care urmează a domeniilor de cercetare științifică la nivelul fiecărei facultăți și stabilirea domeniilor prioritare de cercetare științifică pentru Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești.

Analiza organizării optime a resurselor umane și materiale ale universității, inclusiv prin crearea unor grupuri de cercetători cu normă întreagă, în jurul cadrelor didactice care realizează performanțe în cercetarea științifică.

Stabilirea de parteneriate în domeniul cercetării științifice cu universități din țară și din străinătate, precum și cu agenți economici din domeniile specifice universității, pentru accesarea de proiecte de cercetare, în cadrul principalelor direcții din Strategia Europeană de Cercetare: Energie și Mediu, Tehnologia Informației și Comunicații, Eco-Nano-Tehnologii și Materiale Avansate, Bioeconomie.

Realizarea unei colaborări eficiente între compartimentele administrative ale universității și colectivele de cercetare. Oferirea de asistență tehnică din partea Departamentului de Cercetare la derularea contractelor de cercetare și gestionarea mai bună a contractelor de cercetare științifică de către Departamentul de Cercetare și Serviciul Contabilitate, în concordanță cu Procedura operațională Controlul procesului de cercetare.

Stimularea cadrelor didactice pentru înscrierea în registrul experților evaluatori de proiecte de cercetare, lansate la competițiile naționale și internaționale.

Stimularea și susținerea cadrelor didactice alese în consiliile consultative ale Ministerului Educației Naționale (Consiliul Național de Statistică și Prognoză a Învățământului Superior-

CNSPIS, Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare-CNATDCU, Consiliul Național al Cercetării Științifice -CNCS, Colegiul consultativ pentru cercetare-dezvoltare și inovare-CCCDI, Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior-CNFIS, Consiliul Național al Bibliotecilor Universitare -CNBU, Consiliul de etică și management universitar -CEMU, Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării -CNECSDTI).

Identificarea de oportunități pentru realizarea de parteneriate cu universități din țară și din străinătate, precum și cu agenți economici.

Informarea și instruirea cadrelor didactice privind competițiile de granturi de cercetare.

Acordarea în continuare de suport financiar din partea universității pentru protejarea brevetelor de invenție. Plata din surse proprii a taxelor pentru brevetele de invenție care sunt proprietate intelectuală a UPG Ploiești și încheierea de contracte de cesiune a drepturilor de proprietate intelectuală între UPG Ploiești și cadrele didactice care au realizat invenția.

Normarea în continuare, în mod diferențiat, a activității de cercetare a cadrelor didactice, pe programe de studii/domenii științifice, în concordanță cu criteriile specifice impuse de organismele MEC. Se urmărește pe această cale, clasarea fiecărui program de studii pe o poziție cât mai bună, în scopul creșterii punctajului general al universității, necesar clasificării în categoria universităților de educație și cercetare științifică.

Normarea activității de cercetare se va face pe an calendaristic, pentru a evita problemele care apar în raportarea de către cadrele didactice a rezultatelor cercetării realizate în ultimele luni ale anului universitar.

Menținerea în continuare a plafoanele salariale stimulative la contractele de cercetare, inclusiv pentru plata studenților care prestează activități de cercetare științifică la aceste contracte de cercetare.

Acordarea de gradații de merit cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitatea de cercetare după o metodologie aprobată de Senatul universității.

Organizarea de manifestări științifice ale cadrelor didactice și studenților cu participare națională și internațională și efectuarea demersurilor pentru indexarea acestor conferințe în baze de date internaționale (inclusiv Thomson – Reuters). Lucrările selectate din aceste conferințe să fie publicate la reviste indexate ISI (Web of Science, Social Sciences sau Arts and Humanities), ERIH Int 1 sau ERIH Int 2 sau volume publicate la edituri din străinătate de top.

2.6. Obiective strategice în domeniul dezvoltării domeniilor prioritare de cercetare științifică

2.6.1. Obiective specifice

Stabilirea unor direcții prioritare de cercetare.

Concentrarea resurselor universității, începând de la nivelul departamentelor, pe domenii și tematici prioritare de cercetare.

2.6.2. Strategii și măsuri

În concordanță cu prioritățile de cercetare formulate în cadrul Strategiei Naționale de Cercetare și ținând cont de domeniile de cercetare în care Universitatea a probat competență și a obținut rezultate pozitive, se propun următoarele domenii/direcții prioritare de cercetare: 1. Calculatoare și tehnologia informației; 2. Cercetare fundamentală și de frontieră; 3. Competitivitate economică; 4. Energie și mediu; 5. Patrimoniu și identitate culturală; 6. Tehnologii noi și materiale avansate.

Creșterea numărului de propuneri de proiecte și a ratei de succes în cadrul competițiilor de granturi naționale și internaționale.

Valorificarea cercetărilor se va realiza în principal prin publicații, teze de doctorat, brevete de invenție.

3. Obiective strategice privind relațiile internaționale și cu mediul socio- economic

3.1. Dezvoltarea relațiilor internaționale

Dezvoltarea de noi acorduri instituționale de colaborare cu universități, asociații profesionale, organizații non profit și foruri științifice din străinătate.

Realizarea de noi acorduri Erasmus+ pentru cadre didactice și studenți.

Abordarea tuturor direcțiilor de colaborare din cadrul Programului Erasmus+.

Organizarea de conferințe /workshop-uri naționale / internaționale, în parteneriat cu universități și / sau instituții de prestigiu din țară și/ sau străinătate.

Organizarea unor evenimente internaționale pentru diseminarea și promovarea proiectelor de tip Erasmus+ și granturi norvegiene.

Participarea UPG la expoziții și târguri internaționale cu relevanță științifică și cu vizibilitate.

Schimburi de bune practici în domeniul relațiilor internaționale cu universități din țară și străinătate.

Promovarea programelor didactice și de cercetare ale universității și în afara țării.

Promovarea schimburilor inter-bibliotecare cu biblioteci din țară și străinătate.

Organizarea lansărilor de carte.

3.2. Creșterea calității și diversificarea mijloacelor de prezentare a UPG

Continuarea acțiunilor de creștere a vizibilității universității, respectiv a facultăților, printr-o politică activă și anume: materiale promoționale cu însemnele distincte ale facultăților și universității, pliante complexe care să conțină oferta educațională și oferta socială, posibile locuri de muncă, absolvenți de succes etc. folosirea mijloacelor mass-media din zonele de interes. Asigurarea unei emisiuni săptămânale la un post local de televiziune cu aspecte din viața comunității academice din UPG Ploiești. Realizarea de interviuri în mass media cu cadre didactice din UPG care au realizări importante în domeniul didactic, științific și al managementului universitar.

Îmbunătățirea organizării și administrării site-ului și realizarea paginilor web în limba engleză.

Promovarea eficientă a acțiunilor Centrului pentru Proiecte și Evenimente Cultural-Artistice (C.P.P.E.C.A.).

Derularea de proiecte studențești în parteneriat cu Casa de Cultură a Studenților Ploiești și autoritățile locale.

Prezentarea ofertei educaționale pe site-ul UPG, în mass-media locală și centrală. Publicitate în mass-media locală și centrală privind calitatea serviciilor oferite de universitate pentru studenții săi (dotare laboratoare, cazare, masă etc.), precum și oportunități pentru petrecerea timpului liber.

3.3. Îmbunătățirea imaginii universității

Interviuri (la radio, televiziune și în ziare) cu cadre didactice din UPG care au realizări importante în domeniul didactic, științific și al managementului universitar.

Popularizarea rezultatelor meritorii ale studenților UPG pe linie didactică, științifică, sportivă sau culturală.

Publicitate prin mijloacele mass media prin care să se popularizeze realizările UPG.

3.4. Creșterea vizibilității UPG pe plan național și internațional

Suținerea acțiunilor pe care cadrele didactice le întreprind pe plan local, la nivelul județului, pentru identificarea de noi posibilități de colaborare în domeniul cercetării, pentru a previziona necesarul de locuri de muncă cu absolvenții universității noastre etc.

Dezvoltarea de noi acorduri instituționale de colaborare cu universități, asociații profesionale și foruri științifice din străinătate

Organizarea de conferințe sau alte tipuri de manifestări științifice naționale sau internaționale, în parteneriat cu universități sau instituții de prestigiu din țară sau străinătate.

Colaborarea cu personalități marcante în procesul didactic sau în proiecte ale UPG.

Suținerea participării elevilor la activități în cadrul UPG în cadrul programului Săptămâna altfel.

Organizarea la sediul UPG a Târgului de joburi.

Acordarea titlului de Doctor Honoris Causa unor personalități marcante.

Organizarea vizitelor delegațiilor străine.

Realizarea de schimburi academice inter-universitare în scopul creșterii vizibilității internaționale.

3.5. Atragerea candidaților pentru programele de studii universitare, masterat și doctorat

Prezentarea ofertei educaționale pe site-ul UPG, în mass media locală și centrală, la târgurile organizate special în acest scop.

Prezentarea ofertei educaționale la sediile liceelor, colegiilor și grupurilor școlare din județul Prahova și în orașe din județele învecinate.

Vizitarea UPG de către elevi ai școlilor generale și liceelor din județul Prahova în cadrul programului școlar Școala altfel.

Întâlnirea cu elevi și cadre didactice din mediul preuniversitar în cadrul manifestării Ziuă porților deschise, organizată la UPG.

Publicitate în mass media locală și centrală privind calitatea serviciilor oferite de universitate pentru studenții săi (dotare laboratoare, cazare, masă etc.), precum și oportunități pentru petrecerea timpului liber.

Organizarea de concursuri, competiții, activități în parteneriat cu instituții din învățământul preuniversitar.

Colaborarea activă cu Casa de cultură a studenților pentru promovarea unor spectacole de teatru, dans, muzică și a unor evenimente sportive ale studenților dar și ale liceelor și organizațiilor culturale partenere: Teatrul Municipal, Filarmonica, Muzeul de istorie.

Atragerea candidaților la programele doctorale ale UPG prin popularizarea proiectelor care asigură burse doctorale.

3.6. Stimularea dezvoltării parteneriatului dintre universitate și mediul socio-economic și cultural

Promovarea intensă a ofertei universității pentru mediul socio-economic și cultural.

Identificarea unor noi domenii de cooperare între universitate și parteneri din mediul socio-economic și cultural.

Întărirea colaborării cu instituțiile Administrației locale și cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova (manifestări comemorative, conferințe, sprijin în organizarea examenelor de susținere a gradelor didactice, rezolvarea unor situații de urgență, acțiuni comune în situațiile de criză etc.).

3.7. Sprijinirea inserției viitorilor absolvenți pe piața muncii

Stabilirea unui portofoliu de teme pentru lucrări de licență și de disertație, în colaborare cu parteneri din mediul socio-economic.

Implicarea partenerilor din mediul socio-economic în organizarea și desfășurarea activităților de practică a studenților.

Sprijinirea proiectelor POCU pentru activitățile de practică ale studenților la sediile companiilor și în laboratoarele organizate în cadrul acestor proiecte.

Organizarea la sediul UPG a unor Târguri de job-uri.

Utilizarea fundației ALUMNI pentru promovarea valorilor UPG și la comunitatea noastră universitară.

4. Obiective strategice privind resursele umane

4.1. Dezvoltarea și eficientizarea activității corpului didactic și de cercetare

Creșterea gradului de ocupare a posturilor prin atragerea de cadre didactice tinere valoroase și asigurarea unor facilități pentru motivarea rămânerii lor în universitate.

Optimizarea raportului dintre posturile de profesor și respectiv lector/asistent.

Sprijinirea promovării pe posturi superioare a cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile de promovare.

Continuarea evaluării disciplinelor și a prestației cadrelor didactice de către studenți, prin aplicarea procedurilor și metodologiilor aprobate de Senatul Universității.

4.2. Optimizarea numărului și structurii resurselor umane din UPG Ploiești

Optimizarea numărului de angajați din UPG Ploiești.

Flexibilizarea structurii organizatorice în concordanță cu necesitățile universității.

Optimizarea structurii pe categorii de personal prin atragerea de personal în domeniile deficitare.

4.3. Eficientizarea activității resurselor umane din sectorul administrativ

Stabilirea atribuțiilor și a responsabilităților personalului administrativ prin actualizarea fișelor posturilor.

Continuarea procesului de întocmire a unor proceduri de lucru care să permită funcționarea eficientă a tuturor structurilor universității.

Promovarea unei politici de formare și perfecționare profesională a personalului.

Refacerea Organigramei universității în acord cu reducerea numărului de studenți și de cadre didactice.

5. Obiective strategice privind baza materială și resursele financiare

5.1. Reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea bazei materiale

Reabilitări la spațiile de învățământ și cămine, însemnând consolidări și modernizări pentru aducerea construcțiilor la parametri optimi de funcționare.

Reparații capitale și reparații curente la construcții în vederea asigurării funcționării în condiții normale.

Recondiționarea instalațiilor din universitate (electrică, termică, apă) pentru limitarea numărului avariilor și a pierderilor .

Extinderea spațiilor destinate activităților recreative, culturale și sportive în conformitate cu necesitățile studenților.

Dezvoltarea și întreținerea corespunzătoare a zonelor verzi ale universității.

Dezvoltarea sistemului de supraveghere video al universității (spații de învățământ și cămine).

Întocmirea de audit-uri energetice în baza cărora se vor eficientiza consumurile energetice, ceea ce duce ar putea duce la reducerea costurilor de întreținere.

Reabilitarea clădirilor, inclusiv anveloparea acestora (spații de învățământ) în vederea creșterii eficienței energetice.

Implementarea de soluții economice de iluminat în campusul universitar.

5.2. Managementul performant al bazei materiale

Realizarea unei baze de date privind componentele infrastructurii universității.

Utilizarea eficientă a dotărilor universității (cantină, cămine, spații închiriate).

Reducerea consumurilor energetice aferente bazei materiale de învățământ și de cazare.

Planificarea transparentă și realistă a proiectelor de investiții.

Eficientizarea consumurilor energetice prin întocmirea de audituri energetice pentru reducerea costurilor de întreținere.

5.3. Menținerea echilibrului financiar al universității

Realizarea unui audit economico – financiar pentru analiza stării reale a universității și realizarea unui plan realist de măsuri de gestionare a situației existente.

Creșterea valorii veniturilor proprii provenind din: taxe de studii, contracte de cercetare și parteneriate, închirieri de spații, donații, sponsorizări etc.

Reducerea cheltuielilor universității prin: scăderea cheltuielilor cu utilitățile (gaze, apă, energie electrică), reducerea altor cheltuieli materiale, administrarea eficientă a fondului de salarii.

6. Obiective strategice privind activitățile social-culturale și de antreprenoriat

6.1. Îmbunătățirea activității de cazare a studenților în cămine

Aplicarea Procedurii privind cazarea studenților în cămine astfel încât să se asigure transparența și obiectivitatea acestei activități.

Implicarea organizațiilor studențești în activitatea de cazare în cămine.

Dezvoltarea unei aplicații informatice care să gestioneze situația studenților cazați în căminele studențești urmărind localizarea acestora și debitele aferente.

Creșterea transparenței în procesul de cazare a studenților în cămine.

Satisfacerea într-o proporție cât mai mare a solicitărilor de cazare ale studenților în cămine.

Acordarea de reduceri la tarifele de cazare pentru studenții cu probleme sociale.

6.2. Managementul performant al sistemului de burse și premii acordate studenților

Aplicarea Procedurii privind acordarea bursei în UPG, asigurându-se transparența și obiectivitatea acestei activități.

Implicarea activă a organizațiilor studențești în acordarea bursei, premiilor și reducerilor de taxe.

Realizarea unui sistem de criterii obiective și stimulative în acordarea bursei și altor avantaje studenților.

Dezvoltarea unui sistem complex de stimulare a performanțelor și implicarea studenților în diferite domenii: cercetare, voluntariat, activități culturale artistice, sportive etc.

6.3. Dezvoltarea activităților sociale-culturale, artistice ale studenților

Acordarea de sprijin și consultanță studenților pentru soluționarea problemelor de natură socială.

Sprijinirea participării studenților la diverse manifestări artistice și culturale naționale și internaționale.

Suținerea logistică și materială a activităților sociale și culturale artistice organizate de către studenți.

Promovarea eficientă a acțiunilor Centrului pentru Proiecte, Programe și Evenimente Cultural-Artistice (C.P.P.E.C.A.).

Obținerea unor facilități privind accesul studenților la instituțiile de cultură (teatru, cinematograful, muzee, spectacole) prin promovarea unor acorduri de parteneriat între acestea și Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești.

Realizarea de parteneriate cu instituțiile de cultură și de artă de pe plan local, regional, național și internațional.

Promovarea activităților culturale în mediul academic.

Creșterea gradului de implicare a studenților români și străini precum și a cadrelor didactice în activitățile educaționale non formale în vederea creșterii nivelului calității vieții în ansamblul său.

Atragerea specialiștilor din domeniu pentru coordonarea activităților educaționale non formale desfășurate pentru studenți și cu studenții U.P.G. Ploiești.

6.4. Managementul eficient al activităților sportive

Angrenarea asociațiilor studențești în organizarea și promovarea manifestărilor sportive.

Stabilirea necesarului de materiale sportive și resurse umane în vederea unei bune organizări și atragerea de sponsori în sprijinul acesteia.

Promovarea evenimentelor sportive.

7. Obiective strategice privind informatizarea, documentarea și biblioteca

7.1. Modernizarea și dezvoltarea Sistemului Informatic Integrat

Extinderea disponibilităților componentelor Sistemului Informatic Integrat – Sistemul Informatic Didactic (SID) și Sistemul Informatic Economic (ECO) ale Universității.

Realizarea unui sistem informatic de admitere on-line integrat în sistemul informatic al universității.

Soluții moderne de evaluare și analiză pentru îmbunătățirea calității activităților universitare prin crearea unui cadru adecvat pentru evaluarea cadrelor didactice și examinarea studenților folosind metode moderne on-line, precum și verificarea publicațiilor științifice și a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare cu software specializat anti plagiat.

7.2. Dezvoltarea Departamentului Tehnologia Informației și Comunicații

Asigurarea personalului necesar pentru buna funcționare a departamentului TIC. Implicarea studenților de la toate specializările de profil (Automatizări, Calculatoare, Informatică, Informatică Economică) în activitatea TIC.

Întreținerea bazei materiale a departamentului TIC și modernizarea acesteia, în scopul asigurării unei funcționări corespunzătoare a rețelei informatice a universității.

Implicarea personalului TIC în proiecte cu finanțare externă pentru asigurarea resurselor necesare dezvoltării departamentului TIC și a rețelei informatice a UPG.

7.3. Dezvoltarea Bibliotecii UPG

Atragerea unui număr cât mai mare de utilizatori în activitatea științifică și culturală din cadrul Bibliotecii.

Îmbunătățirea accesului la informații.

Dezvoltarea unei politici de achiziții de publicații în conformitate cu Planurile de Învățământ și cerințele de lectură ale utilizatorilor.

Analizarea corectă și planificarea gestiunii colecțiilor din bibliotecă.

Promovarea schimburilor universitare naționale și internaționale de carte.

Promovarea imaginii Bibliotecii.

Inițierea unui program de realizarea a unui fond de cărți în format electronic la biblioteca UPG Ploiești.

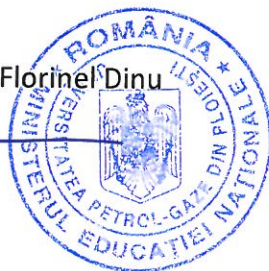
Perfecționarea continuă a personalului bibliotecii.

Organizarea unor evenimente de lansare de carte.

Organizarea de expoziții de carte omagiale.

Rector

Prof. univ. habil. dr. ing. Florinel Dinu



Președintele Senatului Universitar,

Prof. univ. dr. ing. Mihail Mănescu



Aprobat în ședința Senatului UPG din 24.04.2020.

Domeniul/ Obiective strategice	Indicatori	Ținte	Responsabilități/ Resurse
1. Obiectivele strategice privind activitatea educațională			
1.1 Ridicarea performanțelor calitative, în condiții de eficiență, ale procesului educativ pe ciclurile de licență, masterat, doctorat	1.1.1 Ponderea cadrelor didactice cu norma de bază la UPG Ploiești	Minim 80 % până în 2024	Directori departamente, Decani, Prorector activitate didactică, Consiliul de Administrație
	1.1.2 Gradul de asigurare a suporturilor didactice	90 % până în 2024	Directori departamente, Decani, Prorector activitate didactică, Consiliul de administrație
	1.1.3 Numărul minim de studenți la un program de studii licență / master	30/ 20 studenți	Prorector activitate didactică, Consiliul de administrație
	1.1.4 Numărul de programe de studii noi / reacreditate anual	5	Directori departamente, Decani, Prorector activitate didactică, rector
1.2 Adaptarea ofertei educaționale la exigențele pieței forței de muncă	1.2.1 Numărul anual de întâlniri cu reprezentanți ai companiilor și ai instituțiilor, potențiali angajatori ai absolvenților Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Minim 4 anual	Directori departamente, Decani, Rector - în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social, rector
	1.2.2 Număr de parteneriate inițiate cu mediul economic pentru organizarea practicii studenților în sistem internship	Minim 10 anual	Directori departamente, Decani, Rector - în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social

	<p>1.2.3 Numărul programelor de masterat care se vor înființa în limbi străine (engleză), centrate pe cerințele pieței forței de muncă</p>	<p>Minim 1 program în limba engleză în 2020 cu cel puțin 4 programe de master în limba engleză în 2024.</p>	<p>Directori departamente, Decani, Prorector cu activitatea didactică, Rector</p>
<p>1.3 Dezvoltarea unui parteneriat cu studenții în scopul creșterii performanțelor educaționale</p>	<p>1.3.1 Număr de grupuri mixte cadre didactice – studenți care să identifice pentru fiecare specializare direcțiile de acțiune în vederea realizării educației centrate pe student</p>	<p>1 grup/specializare</p>	<p>Directori departamente, Decani, Prorector cu activitatea didactică, Rector</p>
	<p>1.3.2 Valoarea anuală a burselor pentru studenți oferite de companiile partenere</p>	<p>Minim 5 burse anual pe fiecare facultate</p>	<p>Decani, Prodecani, Rector - în calitatea de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social</p>
	<p>1.3.3 Numărul studenților atrași în acțiunile de promovare a Universității, inclusiv în acelea care preced concursul de admitere</p>	<p>Minim 10/facultate</p>	<p>Decani, Prodecani, Prorector cu activitatea didactică</p>
	<p>1.3.4 Numărul de manifestări cu caracter educativ - științific organizate în parteneriat cu studenții.</p>	<p>Minim 2/facultate anual</p>	<p>Decani, Prodecani, Prorector cu activitatea didactică</p>
<p>1.4 Promovarea educației permanente</p>	<p>1.4.1 Pondere programelor de studii organizate la formele de învățământ la distanță (ID) și cu frecvență redusă (IFR) existente care au fost consolidate</p>	<p>100 % până în 2024</p>	<p>Director DIDFR, Prorector cu activitatea didactică, Rector</p>

	1.4.2 Numărul programelor postuniversitare care se vor înființa	Minim 2 până în 2024	Directori departamente, Decani, Prorector cu activitatea didactică, Rector
	1.4.3 Numărul programelor de master cu caracter interdisciplinar înființate	Minim 2 până în 2024	Directori departamente, Decani, Prorector cu activitatea didactică, Rector
	2. Obiectivele strategice privind activitatea de cercetare științifică		
2.1 În domeniul resurselor umane	2.1.1.Obținerea dreptului de conducere de doctorat de către cadrele didactice	Min. 20 conducători de doctorat	Consiliul de Administrație al UPG Ploiești, Directorul Consiliului studiilor universitare de doctorat
	2.1.2 Creșterea numărului doctoranzilor cu frecvență	Min. 10 doctoranzi înmatriculați anual	Directorul Consiliului studiilor universitare de doctorat
	2.1.3 Îndeplinirea condițiilor pentru primirea în Academia de Științe Tehnice a unor profesori din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești.	Minim 1 profesor	Prorector activitate didactică și de cercetare, Decani.
2.2 În domeniul infrastructurii de cercetare științifică	2.2.1 Proiecte privind atragerea de fonduri pentru dotarea cu echipamente din programele naționale și internaționale	Cel puțin un proiect la fiecare facultate anual	Directori departamente, Decani, Prorector cercetare științifică, Director departament de cercetare, Director departament relații internaționale
	2.2.2 Acreditarea unor laboratoare	Cel puțin un laborator la fiecare facultate tehnică	Directori departamente, Decani, prorector cercetare științifică
	2.2.3 Asigurarea accesului electronic la literatura de specialitate	Consortiul de universități și institute în care universitatea noastră este membru fondator, prin accesarea de fonduri de la Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică	Rector, Prorector cercetare științifică, Director bibliotecă

2.3 În domeniul finanțării cercetării științifice	2.3.1 Realizarea de contracte de cercetare științifică 2.3.2 Propuneri de proiecte	Min. 1 500 000 lei anual Min. 20 anual	Directori departamente, Decani, Prorector cercetare științifică Directori departamente, Decani, Prorector cercetare științifică, Director departament de cercetare, Director departament relații internaționale
2.4 În domeniul calității de activități de cercetare științifică	2.4.1 Articole publicate în reviste cotate ISI 2.4.2 Asigurarea continuității revistelor din UPG Ploiești	Creșterea numărului de articole astfel încât să se realizeze anual, în medie, un scor relativ de influență total de minim 20 de puncte. Toate publicațiile existente	Directori departamente, Decani, Prorector cercetare științifică
2.5 În domeniul managementului cercetării științifice	2.4.3 Contracte de cercetare internațională 2.5.1 Normarea diferențiată a activității de cercetare a cadrelor didactice pe programe de studii/domenii științifice 2.5.2 Creșterea numărului de experți evaluatori 2.5.3 Organizarea de manifestări științifice ale cadrelor didactice și ale studenților	Minim 3 contracte anual pentru universitate Procentul cadrelor didactice cu reducere de normă 90 %. Minim un expert pentru fiecare domeniu 10 manifestări anual	Directori departamente, Decani, Prorector cercetare științifică, Director departament de cercetare Directori departamente, Decani, Prorector cercetare științifică, Director departament de cercetare, Director departament relații internaționale Prorector cercetare științifică, Director departament de cercetare Directori departamente, Decani, Prorectori, Rector Directori departamente, Decani, Prorector cercetare științifică, Rector

3. Obiective strategice privind relațiile internaționale și cu mediul socio-economic			
3.1 Dezvoltarea relațiilor internaționale	3.1.1 Număr de noi acorduri instituționale de colaborare cu universități, asociații profesionale și foruri științifice din străinătate	Minim 5 acorduri anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social, Director departament Relații internaționale
	3.1.2 Număr de noi acorduri Erasmus pentru cadre didactice și studenți	Minim 5 acorduri anual	Rector în calitate de coordonator, Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social, Director departament Relații internaționale
	3.1.3 Schimburi de bune practici cu universități din țară și străinătate	Minim 5 acorduri anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social, Director departament Relații internaționale
	3.2.1 Numărul materialelor de prezentare a UPG Ploiești	Minim anual: un pliant de prezentare a universității, un material de promovare a potențialului științific, un material de promovare a potențialului cultural.	Consiliul de Administrație
3.2 Creșterea calității și diversificarea mijloacelor de prezentare a UPG	3.2.2. Realizare unor acțiuni de promovare a universității: simpozioane, workshop-uri, schimburi de bune practici etc.	Minim 4 anual	Consiliul de Administrație

3.3 Îmbunătățirea imaginii universității	3.3.1 Interviuuri (la radio, televiziune și în ziare) cu cadre didactice din UPG care au realizări importante	Minim 5 interviuri anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social
	3.3.2 Număr de articole (emisiuni) despre rezultate deosebite ale studenților UPG și alte manifestări științifice	Minim 5 articole / participare la emisiuni anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social
3.4 Creșterea vizibilității UPG pe plan național și internațional	3.4.1 Număr conferințe naționale sau internaționale, în parteneriat cu universități sau instituții de prestigiu	Minim 2 conferințe anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social
	3.4.2 Creșterea numărului personalități care colaborează cu UPG	10 % anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social
	3.4.3 Număr titluri de Doctor Honoris Causa acordate unor personalități marcante	1 titlu anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social
3.5 Atragerea candidaților pentru programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat	3.5.1 Număr de apariții în mass media pentru publicitatea ofertei UPG la admitere	Minim 4 apariții anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social

	3.5.2 Număr întâlniri cu elevii din județ pentru popularizare ofertei UPG la admitere	Minim 4 întâlniri anual. Se va avea în vedere popularizarea universității în toate cele 41 de licee și colegii din județul Prahova și a celor 16 în Ploiești. Acestea acoperă prin profilele lor (tehnic, economic, filologic) oferta variată a universității noastre	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social
3.6. Stimularea dezvoltării parteneriatului dintre universitate și mediul socio-economic și cultural	3.6.1 Număr întâlniri organizate cu partenerii din mediul socio-economic	Minim 12 întâlniri anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social
	3.6.2 Creștere număr de acorduri de cooperare încheiate cu parteneri din mediul socio-economic	10 % anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social
3.7 Sprijinirea inserției viitorilor absolvenți pe piața muncii	3.7.1 Număr de întâlniri cu parteneri din mediul socio-economic, care vizează practica studenților	Minim 6 anual	Rector în calitate de coordonator Relații internaționale și parteneriat cu mediul economic și social, Prorector activitate didactică și de cercetare, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră
4. Obiective strategice privind resursele umane			
	4.1.1 Gradul de ocupare a posturilor	Minim 60% în 2022 și minim 70% în 2020	Directori departamente

4.1 Dezvoltarea și eficientizarea activității corpului didactic și de cercetare	4.1.2 Creșterea numărului de asistenți universitari	Creștere cu 15 % până în 2024	Directori departamente
	4.1.3 Rezultatul evaluării cadrelor didactice de către studenți	Calificativ cel puțin Bine pentru toate cadrele didactice și Foarte bine pentru cel puțin 75 %	Directori departamente
4.2 Optimizarea numărului și structurii resurselor umane din sectorul administrativ	4.2.1 Ponderea personalului cu vârsta sub 35 de ani	Minim 10 % până în 2024	Prorector Activitate socială și resurse umane
	4.2.2 Dinamica numărului de salariați	Indice egal cu 90 % în 2024	Prorector Activitate socială și resurse umane
4.3 Eficientizarea activității resurselor umane din sectorul administrativ	4.3.1 Rezultatul evaluării personalului din sectorul administrativ	Calificativ cel puțin „Bine” pentru minim 80 % din personal	Prorector Activitate socială și resurse umane
	4.3.2 Numărul salariaților care participă la un curs de formare sau perfecționare profesională	Minim 2 salariați anual	Prorector Activitate socială și resurse umane
5. Obiective strategice privind baza materială și resursele financiare			
5.1 Reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea bazei materiale	5.1.1 Valoarea anuală a sumelor alocate pentru recondiționarea instalațiilor din universitate	Minim 200000 lei	Consiliul de Administrație, Prorector Activitate socială și resurse umane, Director general administrativ
	5.1.2 Creșterea anuală a sumelor cheltuite pentru reabilitări, reparații capitale și reparații curente	Minim 20% față de anul precedent	Consiliul de Administrație, Prorector Activitate socială și resurse umane, Director general administrativ
5.2 Managementul performant al bazei materiale	5.2.1 Creșterea anuală a încasărilor din închirieri de spații	Minim 10 %	Prorector Activitate socială și resurse umane, Director general administrativ

5.3 Îmbunătățirea echilibrului financiar al universității	5.2.2 Reducerea anuală a consumurilor energetice (în unități fizice)	Minim 15%	Prorector Activitate socială și resurse umane, Director general administrativ
6.1 Obiective strategice privind activitățile social-culturale	5.3.1 Creșterea anuală a veniturilor proprii	Minim 5%	Consiliul de Administrație
6.2 Managementul performant al sistemului de burse și premii acordate studenților	5.3.2 Dinamica anuală a fondului de salarii	Indice egal cu 100%	Consiliul de Administrație
6.3. Dezvoltarea activităților sociale-culturale, artistice și sportive ale studenților	6.1.1 Gradul de satisfacere a solicitărilor de cazare ale studenților	Minim 90%	Prorector Activitate socială și resurse umane, Director general administrativ
6.4. Managementul eficient al activităților sportive	6.1.2 Ponderea studenților cărora li se acordă reducere la tarifele de cazare	Maxim 10 %	Prorector Activitate socială și resurse umane, Director general administrativ
	6.2.1 Ponderea burselor sociale în fondul total de burse	Maxim 15%	Prorector Activitate socială și resurse umane, Șef serviciu social
	6.2.2 Nivelul maxim al reducerilor de taxă în cazul unui student	Maxim 30%	Prorector Activitate socială și resurse umane, Șef serviciu social
	6.3.1 Numărul anual al manifestărilor culturale - artistice de interes național	Minim 2 manifestări	Prorector Activitate socială și resurse umane, Șef serviciu social
	6.3.2 Numărul anual al acțiunilor cu caracter social	Minim 2 acțiuni	Prorector Activitate socială și resurse umane, C.P.P.E.C.A.
	6.4.1 Numărul anual al activităților/competițiilor sportive organizate	Minim 2 activități	Director departament AMSU
	6.4.2 Numărul anual al selecțiilor de studenți pentru discipline sportive	Minim 2 selecții	Director departament AMSU

7. Obiective strategice privind informatizarea, documentarea și biblioteca			
7.1 Modernizarea și dezvoltarea Sistemului Informatic Integrat	7.1.1. Realizarea unui sistem informatic de admitere on-line integrat în sistemul informatic al universității	1 proiect FDI	Responsabil DTIC, director de proiect
	7.1.2. Soluții moderne de evaluare și analiză pentru îmbunătățirea calității activităților universitare prin crearea unui cadru adecvat pentru evaluarea cadrelor didactice și examinarea studenților folosind metode moderne on-line, precum și verificarea publicațiilor științifice și a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare cu software specializat anti plagiat	1 proiect FDI	Responsabil DTIC, director de proiect
7.2. Dezvoltarea Compartimentului de Informatică și Comunicații (C.I.C.)	7.2.1 Modernizarea infrastructurii serviciilor	Crearea Centrului de Date Secundar, creșterea gradului de disponibilitate a serviciilor	Prorector Activitate socială și resurse umane, responsabil DTIC
	7.2.2 Creșterea gradului de securitate a Rețelei de date a Universității	Elaborarea și implementarea politicii de securitate a rețelei Universității	Prorector Activitate socială și resurse umane, responsabil DTIC
7.3 Dezvoltarea Bibliotecii UPG	7.3.1 Creșterea numărului de volume în format electronic din biblioteca universității	Cu minim 50% până în 2024	Consiliul de Administrație, Director bibliotecă
	7.3.2 Creșterea numărului de parteneri de schimb inter bibliotecar	4 parteneri de schimb inter bibliotecar	Director bibliotecă, Prorector cu activitatea didactică