



**UNIVERSITATEA PETROL-GAZE
DIN PLOIEȘTI**

**METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS
A DECANILOR FACULTĂȚILOR
UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI
COD: M 01**

**PREȘEDINTE SENAT,
Prof. univ. dr. ing. ION MĂLUREANU**

	Prenumele și Numele	Semnătura
Avizat Reprezentant Management	Prorector Prof. univ. dr. ing. Nicolae Paraschiv	
Verificat	Secretar Senat Conf. univ. dr. Adrian Stancu	
Elaborat	Prorector Prof. univ. dr. ing. Ion Bolocan	

EDIȚIA: 4

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

EXEMPLAR NR.: 1

Aprobat în ședința Senatului din data de: 11.02.2016

Proces verbal nr. 2/11.02.2016

Hotărârea Senatului nr. 194/11.02.2016

**PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UPG din Ploiești
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996**

- Document controlat -

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	2/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

Prezenta metodologie a fost elaborată în baza următoarelor acte normative:

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
2. Nota MECTS nr. 49417/28.07.2011, privind aplicarea și rezolvarea incompatibilităților prevăzute de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
3. Carta Universității Petrol – Gaze din Ploiești.
4. Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești.

Art. 1

În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (UPG Ploiești), decanii sunt selectați prin concurs public organizat de rector și validați de senatul universitar. Concursul pentru funcția de decan se anunță de către rector și va fi făcut public pe pagina web a universității.

Art. 2

Pot participa la concursul pentru ocuparea funcției de decan, persoane din cadrul UPG Ploiești sau din orice facultate de profil din țară sau din străinătate (Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, art. 207, alin. (5), lit. b)), care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt cadre didactice universitare cu funcția de profesor sau conferențiar care fac parte din departamentele aflate în structura organizatorică a facultății pentru care se organizează concursul. În cazul candidaților din afara UPG Ploiești, aceștia trebuie să aibă funcția de profesor sau conferențiar universitar în departamente aflate în structura organizatorică a unei facultăți cu același profil ca cel al facultății din UPG Ploiești pentru care se organizează concursul de selectare a decanului;
- b) au minimum 3 ani vechime în învățământul superior în calitate de cadre didactice titulare;
- c) nu au împlinit vârsta legală de pensionare, respectiv 65 de ani;
- d) au primit avizul consiliului facultății de participare la concurs;
- e) nu se află sub incidența unei sancțiuni acordată de către senatul UPG Ploiești sau Comisia de Etică Universitară.

Art. 3

Concursul se va desfășura în limba română.

Art. 4

Funcția de decan nu se cumulează cu alte funcții de conducere din UPG Ploiești sau din alte instituții de învățământ superior din țară sau străinătate.

Art. 5

Graficul organizării și desfășurării concursului pentru selectarea decanilor se stabilește de către rector și va fi publicat pe pagina web a universității odată cu anunțul privind concursul pentru funcția de decan.

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	3/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

Art. 6

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune la secretariatul universității, în intervalul orar 8.00 – 15.00 în zilele lucrătoare și 8.00 – 13.00 în zilele de sâmbătă și duminică, dosarul de candidatură în format tipărit și în format electronic. Dosarul de concurs va conține:

- a) cerere adresată rectorului privind înscrierea la concurs, conform formularului din Anexa 1;
- b) curriculum vitae;
- c) programul managerial care să se refere cel puțin la dezvoltarea didactică, a cercetării științifice, a resurselor umane și a bazei materiale, la atragerea de resurse financiare și la creșterea prestigiului național și internațional al facultății;
- d) lista de lucrări;
- e) adeverință/adeverințe de vechime eliberată(e) de Serviciul Salarizare - Personal, cu precizarea funcțiilor didactice și de conducere deținute, de la instituția/instituțiile de învățământ superior unde candidatul și-a desfășurat activitatea, cu precizarea perioadelor în care a deținut aceste funcții în calitate de titular. Adeverințele care atestă funcția de președinte de comisie permanentă a senatului universitar, cu precizarea perioadelor în care a fost deținută funcția, se eliberează de către președintele senatului universitar, în funcție la data organizării concursului.
- f) angajamentul scris de susținere executivă a planului managerial al rectorului;
- g) adeverință(e) din care să rezulte că nu a primit sancțiuni disciplinare sau sancțiuni referitoare la încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetarea științifică, eliberată(e) de Serviciul Salarizare - Personal al instituțiilor în care a lucrat, semnată(e) de reprezentantul(ții) legal(i) al(ai) instituției(ilor). În cazul sancțiunilor anulate de instanțele judecătorești prin hotărâri irevocabile și definitive sau prin hotărâri definitive, se vor prezenta copii după aceste hotărâri, iar candidatul respectiv poate participa la concurs;
- h) copia cărții de identitate sau a pașaportului;
- i) adeverință eliberată de Serviciul Salarizare - Personal, din care să rezulte că deține funcția de profesor sau conferențiar universitar, titular la UPG Ploiești, într-un departament din structura organizatorică a facultății pentru care se organizează concursul de selectare a decanului. Candidații din afara UPG Ploiești vor depune la dosar o adeverință eliberată de Serviciul Salarizare – Personal și semnată de reprezentantul legal al instituției respective, din care să rezulte că sunt cadre didactice titulare cu funcția de profesor sau conferențiar universitar, în departamente aflate în structura organizatorică a unei facultăți cu același profil ca cel al facultății din UPG Ploiești, pentru care se organizează concursul de selectare a decanului;
- j) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de *Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare* și în *Nota MECTS nr. 49417/28.07.2011, privind aplicarea și rezolvarea incompatibilităților prevăzute de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare*, în care candidatul s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate.

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	4/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

Art. 7

După încheierea perioadei de înscriere la concurs, dosarele candidaților sunt verificate de către consilierul juridic cu privire la îndeplinirea condițiilor necesare pentru a participa la concurs și se vor aviza pentru conformitate. În cazul în care, din verificare, se constată neîndeplinirea condițiilor de participare la concurs, dosarul candidatului nu se va aviza favorabil.

Avizul consilierului juridic se comunică fiecărui candidat și se include în dosarul fiecărui candidat.

Art. 8

Dosarele de concurs ale candidaților, avizate favorabil de către consilierul juridic, vor fi publicate pe pagina web a universității.

Art. 9

9.1. După publicarea pe pagina web a dosarelor avizate favorabil de consilierul juridic, secretariatul universității transmite secretariatului facultății dosarele candidaților, în vederea avizării candidaților de către consiliul facultății, conform graficului organizării și desfășurării concursului.

9.2. Consiliul facultății avizează prin vot secret candidații la funcția de decan, în urma analizării dosarelor publicate pe pagina web a universității și a audierii candidaților în plenul ședinței de consiliu. Ședința consiliului este condusă de un prorector desemnat de rector. La începutul ședinței, membrii consiliului facultății aleg prin vot deschis o comisie de numărare a voturilor formată dintr-un președinte și doi membri.

9.3. Candidații își prezintă CV-ul și programul managerial, apoi sunt puse întrebări din partea membrilor consiliului, la care candidații trebuie să răspundă. Ordinea de prezentare a candidaților este cea alfabetică.

9.4. După ce ultimul candidat a fost audiat în plenul consiliului facultății, membrii consiliului votează secret *pentru* sau *împotriva* acordării avizului fiecărui candidat în vederea participării la concurs.

9.5. Candidații sunt înscriși pe buletinul de vot în ordine alfabetică, conform Anexei 2.

9.6. Membrii consiliului facultății taie cu o linie orizontală numele și prenumele candidatului sau candidaților pentru care consideră că nu trebuie acordat avizul consiliului facultății în vederea participării la concurs.

9.7. După exprimarea votului, membrii consiliului facultății introduc buletinele de vot în urna de vot.

9.8. Comisia de numărare a voturilor numără voturile *pentru* și *împotriva* acordate fiecărui candidat, consemnează rezultatele în procesul verbal conform Anexei 3 și semnează procesul verbal. Candidații sunt înscriși în procesul verbal în ordine alfabetică.

9.9. Consiliul facultății validează cel puțin doi candidați. Sunt avizați favorabil toți candidații care primesc un număr de voturi *pentru* egal cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor consiliului prezenți la ședință, cu condiția participării la vot a cel puțin 2/3 din numărul total de membri ai consiliului.

9.10. Votul este direct iar reprezentarea nu este admisă. Nu există interdicția de a vota favorabil pentru mai mulți candidați.

9.11. Avizul consiliului facultății pentru fiecare candidat va fi completat conform Anexei 4. Avizul semnat de decanul în funcție al facultății și de prorectorul desemnat de rector să conducă ședința consiliului, va fi inclus de către secretariatul facultății în dosarul fiecărui candidat. Dosarele candidaților completate cu avizul consiliului facultății se transmit de către secretariatul facultății la secretariatul UPG Ploiești.

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	5/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

Art. 10

În cazul în care se depun mai puțin de două candidaturi pentru funcția de decan al unei facultăți sau consiliul facultății avizează mai puțin de doi candidați, concursul nu se desfășoară și întreaga procedură de concurs se repetă.

Art. 11

11.1. Comisia de concurs pentru selectarea decanului aprobată de către senat este formată din:

- rector – președinte;
- 4 prorectori – membri.

11.2. Toți membrii comisiei trebuie să fie personalități academice și științifice de mare prestigiu, recunoscute de către comunitatea academică din universitate și din afara acesteia, având gradul didactic de conferențiar sau profesor universitar.

Art. 12

12.1. Concursul pentru selectarea decanului constă în analiza dosarului de concurs al fiecărui candidat și a unui interviu cu comisia de concurs, în ordine alfabetică a numelui candidaților. Criteriile pentru evaluarea candidaților la concursul pentru selectarea decanilor sunt prezentate în Anexa 5.

12.2. În timpul interviului, candidații vor răspunde la întrebări referitoare la:

- a) programul managerial propus pentru facultate;
- b) cunoașterea și acceptarea programului managerial al rectorului și identificarea corelației cu programul managerial al candidatului pentru nivelul facultății;
- c) preocupările candidaților de a respecta principiile eticii și deontologiei profesionale universitare, de a implementa reguli și proceduri pentru buna funcționare a tuturor programelor de studii, de a crea un climat favorabil performanței în învățământ și cercetare științifică, precum și alte aspecte pe care comisia le consideră necesare, inclusiv verificarea nivelului de cunoaștere a legislației, Cartei Universității Petrol - Gaze din Ploiești, metodologiilor și regulamentelor prevăzute în bibliografia din Anexa 5, referitoare la sistemul de învățământ superior.

12.3. Comisia de concurs acordă punctaj fiecărui candidat, conform criteriilor din Anexa 5. Comisia de concurs calculează punctajul total (PT) pentru fiecare candidat conform Anexei 5, iar condiția obligatorie pentru ca un candidat să ocupe funcția de decan este ca punctajul total al candidatului să fie de minim 300 de puncte. Comisia de concurs desemnează pentru funcția de decan candidatul care obține punctajul total cel mai mare. Punctajul total calculat pentru fiecare candidat pentru funcția de decan este afișat pe pagina web a universității, după terminarea interviului cu toți candidații, conform calendarului de concurs.

Art. 13

Candidații pot depune contestații numai pentru nerespectarea procedurii de concurs. Contestațiile se depun în termen de 24 de ore de la anunțarea pe pagina web a rezultatului concursului.

Art. 14

Contestațiile se soluționează de către o comisie numită de senatul universitar.

Art. 15

Raportul comisiei de soluționare a contestațiilor va fi avizat de către consilierul juridic al UPG Ploiești.

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	6/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ <u>0</u> 1 2 3 4 5

Art. 16

Senatul validează concursurile pentru ocuparea funcției de decan, prin vot deschis, cu majoritatea simplă a voturilor, în condițiile legii.

Art. 17

După validare, decanii sunt investiți în funcție prin decizia rectorului.

Art. 18

Decanul îndeplinește atribuțiile prevăzute în Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și în fișa postului.

Art. 19

Mandatul decanului este de patru ani. În cazul vacanței funcției de decan, durata mandatului noului decan va fi cel mult până la alegerea noilor structuri de conducere ale universității.

Art. 20

În cazul în care alegerile sunt invalidate sau funcția de decan devine vacantă, rectorul numește un decan interimar până la ocuparea prin concurs a funcției de decan. Concursul pentru selectarea noului decan trebuie organizat în termen de maxim 3 luni de la data la care funcția de decan a devenit vacantă.

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	7/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

Anexa 1

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Nr..... din.....

DOMNULE RECTOR,

Subsemnata/Subsemnatul, titular(ă) cu funcția didactică....., la Departamentul, Facultatea ..., Universitatea ..., vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru selectarea decanului Facultății.....

Declar pe propria răspundere că toate datele incluse în dosarul de concurs corespund realității, în caz contrar voi suporta consecințele prevederilor legislației în vigoare.

Sunt de acord cu publicarea pe pagina web a Universității Petrol - Gaze din Ploiești a documentelor din dosarul meu de concurs.

Data,

Semnătura,

Domnului Rector al Universității Petrol – Gaze din Ploiești

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	8/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

Anexa 2

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Facultatea

Data:

**Ștampilă
UPG Ploiești**

BULETIN DE VOT
Concurs pentru selectarea decanului

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	9/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

Anexa 3

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Facultatea

Data:

PROCES VERBAL,

încheiat cu ocazia numărării voturilor, în vederea acordării avizului candidaților pentru participarea la concursul pentru selectarea decanului Facultății

Numărul total de membri ai consiliului facultății:

Numărul total de membri ai consiliului facultății prezenți la ședință:

Numărul de voturi total exprimate:

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Număr de voturi <i>Pentru</i>	Număr de voturi <i>Împotrivă</i>	Număr de voturi <i>anulate</i>

Semnătură

Președinte comisie

.....

Membru

.....

Membru

.....

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	10/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ <u>0</u> 1 2 3 4 5

Anexa 4

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI
Facultatea

AVIZ

Consiliul Facultății întrunit în ședința din data de acordă avizul / nu acordă avizul doamnei / domnului de participare la concursul pentru selectarea decanului Facultății, organizat în perioada

PRORECTOR,

DECAN,

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	11/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

Anexa 5

UNIVERSITATEA PETROL – GAZE DIN PLOIESTI

Criterii pentru evaluarea candidaților la concursul pentru selectarea decanilor

1. Interviuul candidaților cu comisia de concurs (I₁)

Comisia acordă fiecărui candidat un punctaj cuprins între 1 și 500 puncte, luând în considerare:

- Planul managerial (conform precizărilor de la Art. 6, alin. c și de la Art. 12).
- Răspunsurile candidatului la întrebările comisiei privind legislația în domeniul învățământului universitar.

Bibliografie:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare (Titlul III, Titlul IV – cap. II, Titlul VI);
- Carta Universității Petrol - Gaze din Ploiești;
- Metodologia de întocmire a statelor de funcții ale personalului didactic și a documentelor conexe;
- Metodologia de organizare și de desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență;
- Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de master;
- Metodologia privind desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare;
- Regulamentul privind activitatea studenților în Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență, diplomă și disertație la Universitatea de Petrol - Gaze din Ploiești;
- Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești;

Fiecare membru al comisiei acordă un punctaj la criteriul 1, iar punctajul I₁ primit de candidat se calculează cu două zecimale, fără aproximare, ca medie aritmetică a punctajelor acordate de toți membrii comisiei.

2. Experiența managerială în învățământul superior (I₂)

Rector – 100 puncte/mandat

Prorector – 70 puncte/mandat

Decan – 60 puncte/mandat

Secretar științific al senatului – 50 puncte/mandat

Prodecan – 40 puncte/mandat

Secretar științific al consiliului facultății – 30 puncte/mandat

Șef catedră / Director de departament / Șef comisie permanentă a senatului universitar – 40 puncte/mandat.

În cazul mandatelor incomplete punctajul se acordă proporțional cu durata mandatului.

	METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI	Cod document M 01	
		Pag./Total pag.	12/12
		Data	11.02.2016
		Ediție/Revizie	4/ <u>0</u> 1 2 3 4 5

3. Vechimea în învățământul superior în calitate de titulari, pe o funcție didactică sau de cercetare (I₃)

Se acordă 2 puncte/an vechime.

Punctajul total (PT) al candidatului se calculează cu formula:

$$PT = I_1 + I_2 + I_3$$