

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII**

Nr. 14830/20.07.2023

Aprobat
RECTOR
Conf. univ. dr. ing. Alin DINIȚĂ



RAPORT
PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN
UNIVERSITATEA PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI
PE ANUL 2021 - 2022

PLOIEȘTI
2023

DOMENIUL A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A1. STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE

1. MISIUNE, OBIECTIVE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ

1.1. Misiune și obiective

1.1.1. Cadrul juridic și evoluția instituțională

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este o instituție de învățământ superior de stat cu o bogată tradiție și rezultate meritorii în învățământul superior românesc, acreditată și care funcționează în baza Decretului nr. 175/1948 pentru reforma învățământului, publicat în Monitorul Oficial nr. 249/26.10.1948, a Decretului nr. 702/1973, publicat în Buletinul Oficial nr. 211/30.12.1973 și a Hotărârii Guvernului României nr. 23/11.01.2001, publicată în Monitorul Oficial nr. 18/11.01.2011. În urma evaluării externe a calității academice, în ședința Consiliului Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior din luna martie 2020, Universitatea Petrol- Gaze din Ploiești a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat”.

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești s-a constituit inițial sub forma Institutului de Petrol și Gaze (I.P.G.) București. Institutul de Petrol și Gaze, instituție de învățământ tehnic superior de profil unic în România, a luat ființă în București, în anul 1948 (conform Decretului nr. 175/1948 pentru reforma învățământului, publicat în Monitorul Oficial nr. 249/26.10.1948) și avea în componență două facultăți: Facultatea de Foraj-Producție (în prezent – Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor) și Facultatea de Prelucrarea Țițeiului (actualmente, Facultatea de Tehnologie Petrolului și Petrochimie). În perioada 1950-1957, celor două facultăți li s-au adăugat Facultatea de Mașini și Utilaj Petrolier (în prezent, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică), Facultatea de Economia și Organizarea Industriei Petroliere (a fost înființată în 1950 și a funcționat până în 1958) și Facultatea de Geologie Tehnică (înființată în 1950 sub denumirea de Facultatea de Geologia Zăcămintelor de Petrol și Gaze și extinsă ca profil după transferarea în 1957 a Facultății de Geologie de la Institutul de Geologie și Tehnică Minieră din București). Ca urmare a acestor modificări structurale, în 1957 I.P.G. își schimbă denumirea în Institutul de Petrol, Gaze și Geologie (I.P.G.G.). În structura menționată I.P.G.G. și-a desfășurat întreaga activitate în București (adresa instituției fiind: Str. Av. Traian Vuia nr. 6, sector 1) până în anul 1967.

În perioada 1967-1975, Institutul suferă mai multe prefaceri organizatorice ce pot fi sintetizate astfel :

- o în 1967 se înființează Institutul de Petrol Ploiești prin transferarea la Ploiești a Facultății de Mașini și Utilaj Petrolier, celelalte facultăți continuând să-și desfășoare activitatea în cadrul I.P.G.G. București;
- o în 1968 iau ființă primele secții de subingineri (cursuri de zi): specializarea Electromecanică Petrolieră (Tehnologică) în cadrul Institutului de Petrol Ploiești și specializarea Forajul Sondelor și Exploatarea Zăcămintelor de Petrol și Gaze în cadrul I.P.G.G. București; în 1972 se înființează noi secții de subingineri (cursuri de zi): specializarea Utilaj Chimic și Petrochimic în cadrul Institutului de Petrol Ploiești și specializarea Tehnologie Prelucrării Petrolului și Petrochimie în cadrul I.P.G.G. București;
- o în perioada 1972-1975 se realizează transferarea la Ploiești a Facultății de Forajul Sondelor și Exploatarea Zăcămintelor și a Facultății de Tehnologie Petrolului și Petrochimie, iar din 1973 Facultatea de Geologie Tehnică intră în structura Universității din București; ca urmare a acestor schimbări, în 1973, prin Decretul nr.702/28.12.1973 al Consiliului de Stat se prevede că Institutul de Petrol Ploiești se unifică cu I.P.G.G. București sub denumirea de Institutul de Petrol și Gaze Ploiești (I.P.G. Ploiești), adresa instituției fiind (ca și în prezent) : Bd. București nr. 39, Ploiești;
- o la toate facultățile existente la I.P.G. Ploiești se înființează, începând cu anul 1972, secții de învățământ seral cu durata studiilor de 6 ani pentru ingineri și 4 ani pentru subingineri.

Schimbările din viața politică, economică și socială intervenite în România după Decembrie 1989 au permis Institutului de Petrol și Gaze din Ploiești să-și regândească statutul și să considere

că cei aproape 45 ani de muncă fructuoasă în domeniul învățământului superior, baza materială creată în acest timp și, mai ales, potențialul uman de care dispune îi permit, menținând și continuând să dezvolte tradițiile didactice și științifice ale școlii superioare de petrol, să-și lărgescă profilul și să devină Universitate, centru unic al învățământului superior de stat prahovean, capabil să răspundă necesităților de pregătire în mai multe domenii a tineretului din această zonă a țării, puternic dezvoltată economic. Ca urmare, în 1992 s-a înființat Facultatea de Litere și Științe, cu patru profiluri de pregătire: economie, filologie, matematică-informatică și chimie-fizica. În același timp, s-a înființat Colegiul Universitar Tehnic și de Administrație, prin reunirea următoarelor profiluri de pregătire (de trei ani): Petrol, Electromecanică, Chimie industrială și Birotică; cele trei facultăți existente, împreună cu cele două unități de învățământ noi formează Universitatea din Ploiești (*denumire devenită oficială prin Ordinul Ministerului Învățământului și Științei nr. 5590/6.07.1992*), și apoi Universitatea „Petrol – Gaze” Ploiești (*denumire devenită oficială prin Hotărârea Guvernului României nr. 458/1994*) și în sfârșit Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești (*denumire devenită oficială prin Hotărârea Guvernului României nr. 23 din 11.01.2001*).

Din anul 1999, la structura Universității s-a adăugat Colegiul Universitar Câmpina, iar din anul 2003 Colegiul Universitar de Institutori.

Ca urmare a numărului mare de studenți, în anul 2002 Facultatea de Litere și Științe s-a scindat în două facultăți: Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Litere și Științe.

Alături de pregătirea studenților, instituția noastră de învățământ superior a avut preocupări și rezultate deosebite în domeniul activităților de pregătire postuniversitară, organizând cursuri postuniversitare, specializări și doctorat. În intervalul 1965-1982 s-au desfășurat în institut cursuri postuniversitare sub egida UNESCO, ce au asigurat o înaltă pregătire în domeniile Geologia petrolului (1965-1967) și Rafinarea petrolului și petrochimie (1967-1982) unui număr de 189 cursanți din 51 de țări ale globului. Instituția a avut încă din anul 1951 dreptul de a acorda titlurile științifice de DOCTOR INGINER și DOCTOR DOCENT ÎN ȘTIINȚE; acest drept i-a fost reconfirmat prin *Decretul nr. 702/28.12.1973 al Consiliului de Stat*, împreună cu acordarea dreptului de a conferi titlul de DOCTOR HONORIS CAUSA. Din anul universitar 1993-1994 în cadrul Universității din Ploiești a fost înființată școala de Studii Postuniversitare, cu specializarea „Injectie de apă” (cursuri de zi, cu durata 2 ani), la care predarea este realizată în limba engleză de către cadre didactice din Universitate și din străinătate. De asemenea, începând cu anul universitar 1994 – 1995, s-au organizat programe de studii aprofundate (cursuri de zi, cu durata de un an), în profilul *Chimie*, specializările: Tehnologii Moderne în Prelucrarea Petrolului și Petrochimie și Cataliză și Catalizatori în Prelucrarea Petrolului și Protecția Mediului; în profilul *Mecanic*, specializările: Utilaj Petrolier pentru Exploatarea Marine, Fiabilitatea Utilajului Petrolier și Petrochimic și Utilaj Petrochimic și de Rafinării; în profilul *Petrol*, specializările: Forajul Sondelor Dirijate, Inginerie de Zăcământ, Extracția Țiteiului și Gazelor și Sisteme de Transport și Distribuție a Hidrocarburilor, respectiv, în *domeniul Management* - Managementul Sistemelor Economice, Turistice și Administrative (care a funcționat până în 2010), Managementul Sectorului Public, Managementul Sistemelor Microeconomice, în *domeniul Administrarea Afacerilor* - Administrarea și Finanțarea Proiectelor de dezvoltare, Strategii în Afaceri Internaționale, în *domeniul Contabilitate* - Contabilitate, Audit și Expertiză Contabilă, Sisteme cu Baze de Date pentru Afaceri.

În urma evaluării externe a calității academice, în ședința Consiliului ARACIS din luna martie anul 2020, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat”. Sistemul de management al calității din Universitate este conform cu SRENISO 9001:2019, ENISO 9001:2019 conform certificatului emis de AEROQ S.A. București.

1.1.2. Misiunea

Principalele *misiuni* ale Universității Petrol –Gaze din Ploiești sunt:

(1) **Misiunea didactică**, constând în formarea inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic în domeniile acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu;

(2) **Misiunea de cercetare științifică**, constând în cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, științelor ingineresti, artelor, literelor ș. a., precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

(3) **Misiunea civică și culturală**, constând în organizarea vieții culturale, artistice și sportive din spațiul universitar pentru ca Universitatea să dobândească, pe lângă statutul de centru de

pregătire didactică, profesională și de cercetare științifică, și atributele de principal centru de educație, civilizație și cultură al comunității socio-economice din zona în care își desfășoară activitatea.

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești își asumă ca misiune principală consolidarea statutului dobândit în cei 75 de ani de existență ca pol de excelență cu recunoaștere internațională în pregătirea specialiștilor și cercetare în domeniul industriei de petrol și gaze.

1.1.3. Obiective

În scopul realizării misiunii sale, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești utilizează și dezvoltă resursele și instrumentele necesare derulării proceselor didactic și de cercetare științifică pe de o parte, precum și perfecționării componentei civic-sociale și culturale pe de altă parte, la standardele de calitate specifice Spațiului European al Învățământului Superior și al Cercetării, așa cum sunt prevăzute acestea în metodologiile în vigoare.

Principalele *obiective* ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în **domeniul activităților didactice** sunt:

(1) Formarea de cadre cu pregătire superioară în diferite domenii ale cunoașterii și activității practice (științe fundamentale, științe inginerești, științe economice și administrative, științe ale educației, filologie ș.a.) potrivit domeniilor și programelor de studiu din structura Universității și a cerințelor de pe piața forței de muncă superior calificate;

(2) Dobândirea de cunoștințe științifice, tehnice, economice și umaniste, integrate într-un sistem operațional care să asigure competența profesională și socială, însușirea de metode, deprinderi și capacități care să permită autoinstruirea pe parcursul întregii vieți;

(3) Îmbunătățirea permanentă a programelor de studiu și corelarea acestora cu cerințele pieței forței de muncă prin revizuirea periodică a planurilor de învățământ, a fișelor de disciplină și a strategiilor didactice, în vederea alinierii la standardele europene și mondiale;

(4) Dezvoltarea și modernizarea unităților de cercetare, asistență tehnică și microproducție, a bazei didactice și experimentale, a laboratoarelor etc., în scopul de a sprijini desfășurarea procesului de învățământ și de a mări eficiența formativ-creativă a acestui proces;

(5) Continuarea informatizării procesului de învățământ;

(6) Dezvoltarea învățământului la distanță și/sau cu frecvență redusă;

(7) Realizarea unui centru puternic de perfecționare, formare continuă și reconversie a forței de muncă superior calificate;

(8) Aprecierea, selecționarea și promovarea cadrelor didactice pe baza evaluării prestației didactice și științifice în concordanță cu normele și uzanțele existente la nivel național și internațional. Organizarea și desfășurarea concursurilor de promovare sau angajare a cadrelor didactice se reglementează printr-o procedură aprobată de Senatul Universității, conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

(9) Perfecționarea cadrelor didactice și de cercetare prin stagii de documentare și cercetare la alte instituții de învățământ superior și de cercetare științifică din țară și străinătate;

(10) Susținerea dezvoltării profesionale a studenților, prin stimularea studenților care au obținut performanțe și sprijinirea celor care au probleme de adaptare la mediul academic, astfel încât să se prevină abandonul;

(11) Susținerea studenților pentru completarea, dezvoltarea și perfecționarea pregătirii profesionale a absolvenților învățământului universitar prin studii de masterat, doctorat și post doctorat, studii postuniversitare de specializare;

(12) Extinderea participării membrilor comunității universitare la programele de cercetare și de schimburi inter-universitare europene și extra-europene pentru o mai bună cunoaștere a realităților și tendințelor din învățământul superior european și mondial;

Principalele obiective ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în **domeniul cercetării științifice** sunt:

(1) Dezvoltarea și îmbogățirea patrimoniului cunoașterii universale prin cercetarea științifică a cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților;

(2) Finanțarea pe bază de contract a programelor de cercetare fundamentală și aplicativă din fonduri publice, private și de la organisme internaționale, în condițiile participării la competiții naționale și internaționale, licitații și negocieri directe;

(3) Organizarea de colective de cercetare mulți și interdisciplinare, pentru rezolvarea unor probleme complexe care necesită contribuția unor specialiști din domenii diferite (învățământ, cercetare, proiectare și producție);

(4) Atragerea în activitatea de cercetare științifică și cointeresarea materială și morală a studenților care dovedesc aptitudini pentru cercetare științifică, în vederea formării și recrutării viitoarelor promoții de cercetători;

(5) Creșterea vizibilității performanțelor științifice și de creativitate ale membrilor comunității universitare, pe plan național și internațional, prin publicarea de lucrări științifice în reviste și participarea cu lucrări la manifestări științifice de prestigiu, recunoscute și cotate superior, din țară și străinătate;

(6) Formarea unor centre de excelență puternice precum și a unor laboratoare de cercetare acreditate în domeniile și programele de studiu specifice universității.

Principalele obiective ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în **domeniul civic și cultural** sunt:

(1) Educarea studenților în spiritul cunoașterii și prețuirii patrimoniului culturii naționale și universale, al menținerii și îmbogățirii tradițiilor culturale prahovene;

(2) Organizarea de activități cultural-educative și sportive care să confere Universității statutul de principal centru de cultură și civilizație al zonei prahovene;

(3) Educarea membrilor comunității universitare în spiritul respectării drepturilor omului și al participării active la protecția și creșterea calității vieții și a mediului înconjurător;

(4) Instruirea studenților în vederea cunoașterii legislației, a însușirii sistemelor organizaționale, a drepturilor și obligațiilor specifice Uniunii Europene, ținând seama de statutul României ca țară membră a acesteia.

Principalele obiective ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în **domeniul cooperării interuniversitare** sunt:

(1) Participarea la cooperarea inter-universitară, pe plan intern și extern, realizarea în cooperare, cu alte universități și/sau instituții din țară și străinătate, organizații universitare mondiale, europene sau regionale a unor programe de învățământ și cercetare pe baza unor protocoale și contracte propuse de facultăți, de Consiliul de administrație și aprobate de Senatul universitar;

(2) Cunoașterea activităților și performanțelor altor universități și institute de cercetare prin participarea la sesiuni științifice, simpozioane, colocvii, mese rotunde, conferințe, competiții sportive etc.; preluarea și valorificarea experiențelor pozitive în scopul dezvoltării și îmbunătățirii permanente a propriei activități;

(3) Realizarea de activități didactice, de cercetare, formare continuă și altele în cadrul consorțiilor universitare pe diferite domenii de activitate, la propunerea facultăților, cu aprobarea Senatului;

(4) Invitarea de cadre didactice și specialiști de prestigiu din alte țări, în calitate de profesor asociat pentru dezvoltarea unor programe de studii și conducere de doctorat în cotutelă;

(5) Dezvoltarea legăturilor cu biblioteci academice din țară și străinătate, prin afilierea la diverse asociații profesionale naționale sau internaționale;

(6) Universitatea, prin serviciile de specialitate și bibliotecă, va asigura un larg schimb de publicații didactice, științifice etc. (cărți, manuale, volume ale unor manifestări științifice, Buletinul UPG ș.a.) cu universități și instituții de specialitate din țară și din străinătate.

(7) Gestionarea programelor europene și a parteneriatelor privind mobilitatea academică în dublu sens a cadrelor didactice și studenților este efectuată de Departamentul Relații Internaționale sub conducerea prorectorului responsabil cu acest domeniu.

Privitor la **deontologia academică**, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are următoarele obiective:

(1) Asumarea responsabilității privind îndeplinirea tuturor obligațiilor care rezultă din poziția profesională și din funcția administrativă pe care membrii comunității universitare le ocupă;

(2) Promovarea transparenței în circulația informațiilor semnificative pentru viața Universității, luarea deciziilor de către organismele abilitate, în plenul lor, comunicarea în timp real a deciziilor adoptate;

(3) Promovarea autoexigenței tuturor membrilor comunității universitare, privind atât calitatea prestației profesionale cât și demnitatea personală;

(4) Descurajarea și eliminarea tuturor formelor de corupție, discriminare sau fraudă, în toate sferile de activitate și în relațiile cu ceilalți membri ai comunității universitare sau cu persoane din afara ei;

(5) Păstrarea tuturor bunurilor din patrimoniul Universității, ca valori ce aparțin nu numai generațiilor actuale, ci și celor viitoare;

(6) Dezvoltarea orizontului de cunoaștere a membrilor comunității universitare, prin însușirea valorilor culturii naționale și universale;

(7) Formarea studenților în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței;

(8) Instaurarea unei democrații participative, care să permită pluralismul de opinii, inițiativa și comunicarea între membrii comunității universitare, inclusiv participarea cadrelor didactice, a cercetătorilor, a studenților și a celorlalți salariați, respectiv a sindicatelor și a organizațiilor profesionale ale acestora la perfecționarea continuă a activității din Universitate;

(9) Membrii comunității universitare au dreptul să înființeze asociații și societăți cu obiective științifice, didactice și culturale, naționale și internaționale, sau să facă parte din ele.

În **domeniul social**, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are următoarele obiective:

(1) Satisfacerea, în limita posibilităților, a nevoilor sociale de bază ale membrilor comunității universitare;

(2) Asigurarea unor condiții corespunzătoare de desfășurare a activităților didactice și de cercetare științifică pentru toți membrii comunității universitare;

(3) Membrii comunității academice se pot asocia în sindicate sau alte organizații profesionale în scopul apărării drepturilor legale, conform legislației în vigoare;

(4) Discutarea, negocierea și rezolvarea de către conducerea facultăților și universității a problemelor legate de revendicările specifice studenților.

În **domeniul dezvoltării și modernizării bazei materiale**, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are următoarele obiective:

(1) Realizarea eșalonată a obiectivelor de investiții stabilite prin planul de dezvoltare în perspectivă a Universității;

(2) Extinderea și creșterea suprafeței utile a spațiilor de învățământ, prin darea în folosință a unor localuri noi și/sau reamenajarea spațiilor existente, în afara celor prevăzute la punctul anterior;

(3) Dotarea și modernizarea laboratoarelor existente și amenajarea unor laboratoare didactice și de cercetare noi, prin utilizarea fondurilor alocate în acest scop de Ministerul Educației Naționale prin câștigarea unor granturi din programe naționale și fonduri europene și din venituri proprii și din alte surse;

(4) Dezvoltarea sistemului informatic al Universității pentru deservirea optimă a activităților didactice și de cercetare științifică, precum și a serviciilor tehnice, economice și administrative-funcționale ale Universității;

(5) Dezvoltarea capacității de editare a cursurilor, a îndrumărilor și altor publicații ale cadrelor didactice și studenților, folosind toate facilitățile editurii și tipografiei Universității;

(6) Dezvoltarea și modernizarea bibliotecii Universității prin lărgirea spațiilor afectate diverselor activități, creșterea fondului de publicații, informatizarea activităților specifice de bibliotecă;

(7) Sporirea capacității de cazare și a gradului de confort în căminele studențești;

(8) Dezvoltarea bazei materiale pentru activitățile culturale și sportive.

Un alt document relevant este Regulamentul de Organizare și Funcționare al UPG Ploiești (disponibil pe site-ul UPG), care adaptează prevederile cartei universitare, ale Legii Educației Naționale la cerințele concrete privind organizarea și funcționarea Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

Dimensiunea didactică se referă la pregătirea de personal cu studii superioare specializat în domeniile industriei extractive și prelucrătoare a petrolului și gazelor naturale prin toate ciclurile de învățământ universitar prevăzute de lege (licență, masterat, doctorat), precum și la pregătirea de specialiști prin ciclurile de licență și masterat în domeniul economic, universitar (Limbă și literatură, Informatică, Matematică, Chimie, Științe ale educației și Științe administrative) pentru care este legal acreditată sau autorizată.

Dimensiunea de cercetare științifică se referă la organizarea și desfășurarea activităților de cercetare fundamentală, aplicativă și de dezvoltare tehnologică, precum și la furnizarea către

mediul economic de servicii de proiectare, consultanță și expertiză cu scopul utilizării cercetării științifice ca mijloc de producere a cunoașterii și de pregătire a noilor generații de specialiști prin programe de masterat și de doctorat.

Dimensiunea civică și culturală constă în contribuția activă la viața culturală, artistică, socială și sportivă din zona județelor Prahova – Buzău – Ialomița – Vrancea prin conectarea socio-culturală și economică a spațiului universitar cu cel al comunităților din zona din care Universitatea își recrutează membrii comunității academice.

1.2. Integritate academică

Universitatea are un Cod de Etică și Deontologie Universitară aprobat în ședința Senatului Universității din 6.11.2019. Urmărirea și asigurarea îndeplinirii prevederilor Codului eticii universitare este realizată de Comisia de etică universitară. Comisia de etică este numită de Senatul Universitar și este alcătuită din cinci membri cadre didactice.

Funcționarea Comisiei de etică este reglementată de regulamentul de funcționare al comisiei. Comisia de etică întocmește un raport anual referitor la respectarea principiilor și prevederilor Codului de etică universitară și face propuneri de îmbunătățire a acestuia, pe care le prezintă Senatului.

Activitatea Comisiei se desfășoară pe baza următoarelor legi și reglementări interne: - Legea Educației Naționale nr. 1/2011, ale Legii nr. 206/2004 privind conduita în cercetarea științifică, dezvoltare tehnologică și inovare; -Carta Universității Petrol-Gaze din Ploiești;

-Codul de etică și deontologie universitară, Cod R 01-01;

- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică a Universității Petrol-Gaze din Ploiești, Cod R 01-05;

Toate aceste documente sunt disponibile pe site-ul Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

A. Sesizări adresate comisiei de etică – nu este cazul

B. Activitatea organizatorică. S-au inițiat acțiuni privind informarea personalului Universității Petrol-Gaze din Ploiești despre legislația în domeniul eticii universitare.

În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, sunt implementate măsuri suplimentare de asigurare a originalității lucrărilor științifice, atât în cazul revistelor editate de Universitate, cât și pentru lucrările de licență, disertație, doctorat sau lucrări metodico-științifice pentru obținerea gradului didactic.

1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii de activitate (PS 02 – Audituri interne) . Auditul intern se desfășoară anual în toate structurile organizatorice ale Universității (facultăți, departamente didactice, departamente, servicii, compartimente) în conformitate cu prevederile Sistemului de Management al Calității. Informațiile rezultate în urma acestor audituri sunt folosite ca date de intrare în ședințele de analiză de management, permițând stabilirea de măsuri de îmbunătățire a calității tuturor proceselor desfășurate în UPG din Ploiești.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune de un calendar anual și de proceduri proprii de auditare pentru domeniile financiar-contabil, administrativ, cercetare, precum și pentru procesul de predare-învățare-evaluare. În procesele de auditare sunt implicate: Serviciul Managementul Calității, Compartimentul Audit, control financiar intern, pentru domeniul financiar-contabil și Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în UPG din Ploiești (CEACU), pentru procesele managerial, educațional și de cercetare.

În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești este aprobată de Senatul Universității procedura operațională PO 05.01 – Analiza efectuată de management, din cadrul sistemului de management al calității. Conform acesteia, în cadrul activității de analiză efectuată de management, se evaluează, inclusiv, rapoartele de audit intern la nivel de departament și facultate.

2. CONDUCERE ȘI ADMINISTRAȚIE

2.1. Sistemul de conducere

Desfășurarea în condiții corespunzătoare a activității Universității Petrol - Gaze din Ploiești este asigurată de o serie de compartimente și servicii având organizarea și funcționarea bine definite. Integrarea acestor compartimente și servicii în cadrul organizatoric general al Universității Petrol - Gaze din Ploiești rezultă din organigramă.

Coordonarea și conducerea activității Universității Petrol - Gaze din Ploiești este asigurată de Senatul Universității, alcătuit din 41 de membri (30 cadre didactice și 11 studenți), care se întâlnește periodic în ședințe ordinare. Conducerea executivă este asigurată de Consiliul de Administrație al Universității constituit în baza reglementărilor cuprinse în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și în Carta Universitară.

Coordonarea și conducerea activității fiecărei facultăți a Universității Petrol-Gaze din Ploiești este asigurată de Consiliul Facultății alcătuit din cadre didactice și studenți. Activitatea didactică este organizată, coordonată și supervizată de către facultățile la care sunt arondate specializările/programele de studii, respectiv departamentele care deservește specializările respective cu personal didactic.

În prezent, programele de studii din cadrul UPG sunt organizate în cadrul a cinci facultăți prezentate în Tabelul 1.1, în conformitate cu structura organizatorică a UPG.

Tabelul 1-1. Structura Universității Petrol-Gaze din Ploiești

Nr. crt.	Facultatea	Anul înființării/reînființării
1	Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor	1948
2	Facultatea de tehnologia Petrolului și Petrochimie	1948
3	Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică	1950
4	Facultatea de Litere și Științe	1992
5	Facultatea de Științe Economice	2002

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are un sistem de conducere și un Regulament intern de organizare și funcționare a universității Petrol-Gaze din Ploiești, aprobat de către Senatul Universității cu nr. 5599/20.06.2019. Studenții sunt reprezentați în structurile de conducere din universitate în conformitate cu prevederile legale; alegerea reprezentanților studenților în Senatul universității, precum și în Consiliile facultăților se face în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și ale Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

Activitățile de conducere sunt facilitate prin utilizarea sistemului informațional și de comunicare, prin rețeaua Internet și rețeaua proprie Intranet. Au fost realizate adrese de e-mail colective (Senat, Cons_adm, Dir_dep etc.) prin care sunt difuzate către toate persoanele din universitate informațiile și comunicările managementului. În cadrul paginii web a Universității sunt publicate toate documentele, informațiile și hotărârile ședințelor de Senat. Culegerea de informații exacte despre activitatea structurilor și departamentelor Universității este realizată prin activități de audit intern, audit extern și audit financiar intern.

2.2. Managementul strategic

Principalele obiective strategice cuprinse în *Planul Strategic al Universității* pentru perioada 2021 – 2027:

- creșterea performanței managementului universitar, în scopul utilizării eficiente a resurselor materiale disponibile, al optimizării funcționării structurilor instituționale și al creșterii transparenței actului decizional;
- dezvoltarea cercetării științifice, astfel încât Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești să se situeze între primele universități din România;
- dezvoltarea relațiilor de colaborare cu societăți comerciale și instituții publice, administrative și de învățământ, astfel încât Universitatea să devină principalul partener al acestora în

domeniul cercetării științifice;

- continuarea procesului de implementare a acelor instrumente și mecanisme care să garanteze servicii educaționale performante, în concordanță cu standardele de referință și indicatorii de performanță ARACIS, în scopul dezvoltării formelor active de instruire a studenților, a implicării acestora în politica managerială a Universității;
- sporirea eficacității Sistemului de Management al Calității (SMQ), prin intermediul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în UPG din Ploiești (CEACU) și a Serviciului de Management al Calității (SMC), care au drept obiectiv integrarea standardelor, a standardelor de referință și a indicatorilor de performanță precizați în Metodologia ARACIS în derularea întregii activități a Universității.

Planul Strategic pentru perioada 2021-2027 și Planurile Operaționale pentru anii 2021 și 2027 se regăsesc pe site-ul Universității, astfel încât acestea să poată fi cunoscute de întreaga comunitate universitară.

2.3. Administrație efecace

Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este efecace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare. Personalul administrativ este încadrat în condiții legale și funcțiile administrative sunt acoperite cu personal calificat corespunzător. În condițiile unor reglementări deosebit de severe referitoare la angajările din sectorul bugetar, în prezent multe dintre compartimentele universității funcționează în prezent cu un număr mai mic de persoane decât numărul de posturi prevăzut în organigramă.

Nivelul de informatizare pentru activitățile administrative (secretariat, financiar-contabilitate, tehnic, achiziții, biblioteca etc.) este dezvoltat în mod corespunzător pentru ca acestea să se desfășoare în condiții optime. Activitatea unor servicii administrative este reglementată prin regulamente și proceduri operaționale specifice: R09-06 - Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Universității Petrol-Gaze din Ploiești, R12 - Regulamentul de organizare și funcționare a Editurii Universității Petrol-Gaze din Ploiești, PO 06.01 – Angajarea personalului, PO 07.09 – Aprovizionarea, PO 07.11 – Elaborarea și urmărirea planului editorial, PO 07.12 – Evaluarea operatorilor economici, PO 07.14 – Închirierea spațiilor temporar disponibile și gestionarea contractelor de închiriere, PO 07.15 - Transferul documentelor de studii ale absolvenților programelor de studii universitare de licență, masterat și doctorat, PO 07.17 - Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale UPG, PO 07.18 - Reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul UPG, PO 07.23 - Atribuirea contractelor de achiziții publice.

La nivelul Universității a fost implementat un sistem informatizat de management universitar care asigură în mod eficient informații necesare studenților. Toate serviciile administrative sunt conectate prin rețeaua Intranet, personalul administrativ având abilități de lucru cu calculatorul.

CRITERIUL A2. BAZA MATERIALĂ ȘI OPTIMIZAREA UTILIZĂRII BAZEI MATERIALE

1. PATRIMONIUL ȘI DOTAREA

1.1. Spații de învățământ pentru cercetare și pentru alte activități

Universitatea Petrol Gaze din Ploiesti este situată la intrarea în municipiul Ploiesti pe DN1, pe o suprafață de aproximativ 10.1 ha. În imediata vecinătate se află Grup Școlar Industrial "1 Ma" Ploiești, Colegiul Tehnic "Lazăr Edeleanu" și Hipodromul din Ploiești.

Ansamblul Universității cuprinde 2 zone de desfășurare a activităților:

- zona 1 (corp A, corp B, corp C, corp D, corp E, corp F, corp G, corp H, corp I, atelier școală, cantină, sala de sport, cămin nr.3, cămin nr.4, cămin nr.5, cămin nr.6, cămin nr. 7, centrala termică nr.1;
- zona 2 (zona corp D, corp J, cămin nr.1, cămin nr.2, centrala termică nr.2, garaje.

Eforturile Universității Petrol - Gaze din Ploiești de a crea studenților săi condiții materiale care să le permită obținerea de performanțe academice superioare s-au concretizat în reabilitarea

spațiilor de cazare, ridicându-se gradul de confort, și de asemenea în reabilitarea unei părți din spațiile de învățământ, respectiv, laboratoare, săli de curs, săli de seminar, amfiteatre.

Studentii au la dispoziție 24 corpuri de clădiri cu o suprafață totală de aproximativ 24960 m², din care spații pentru învățământ de peste 17097 m². Mai bine de 48% din această suprafață este destinată celor 107 laboratoare cu o capacitate totală de 2574 locuri, peste 23% din suprafață, celor 46 de amfiteatre și săli de curs cu o capacitate totală de 2876 locuri.

Universitatea dispune de spații adecvate suficiente pentru derularea tuturor activităților aferente procesului educațional și de cercetare, precum și a activităților care vizează prezența studenților în campus.

1.2. Dotare

Sălile de predare/seminarizare dispun, în marea lor majoritate, de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student: acces la rețeaua Internet, mini-rețele Intranet, videoproiectoare, retroproiectoare, softuri profesionale, ș.a. Sălile de curs reabilite au fost dotate cu mobilier modern ergonomic și tehnologie informatică de actualitate. Laboratoarele didactice și/sau de cercetare dispun, în general, de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime și medii iar, în numeroase domenii dotarea lor este la nivelul cel mai înalt.

Un rol important în sprijinirea procesului de învățământ și al activității de cercetare revine bibliotecii universității. Universitatea dispune de bibliotecă proprie dotată cu 2 săli de lectură și sală de periodice cu acces liber la raft. Biblioteca este dotată corespunzător cu un fond de carte pentru împrumut și studiu de 285407 de volume de biblioteca, corespunzător programelor de studiu din planurile de învățământ și cu tehnică de calcul, acces la Internet pentru toate calculatoarele. Accesul studenților în sălile de studiu este asigurat conform orarului stabilit în mod diferit pe parcursul semestrelor, respectiv în sesiune, astfel încât să se asigure condiții adecvate de studiu. Biblioteca dispune de publicații periodice, teze de doctorat, descrieri de brevete de invenție, colecție de standarde, microformate, documente cartografice, audiovizuale, electronice și alte categorii de documente. Căutarea publicațiilor se poate face prin consultarea bazelor de date. În perioada 2021-2022, Biblioteca a avut acces gratuit la baze de date ANELiS. În prezent, beneficiem de acces gratuit la baze de date ANELiS. De asemenea, fondul de carte al bibliotecii poate fi utilizat de studenți și cadre didactice.

În cadrul schimbului interbibliotecar pot fi consultate documente disponibile de la parteneri interni și externi cu care colaborează permanent biblioteca universitară. Biblioteca este dotată cu calculatoare performante, cu acces la internet/intranet, asigurând posibilitatea de informare și documentare a studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor din UPG și comunitatea locală. Biblioteca este deservită de personal competent, cu studii superioare de specialitate.

Universitatea are o tipografie care asigură multiplicarea îndrumărilor de laborator, a cursurilor și a altor materiale didactice necesare procesului de învățământ superior, precum și o editură proprie recunoscută CNCS. Dotarea tehnică a tipografiei corespunde cerințelor de editare a unor lucrări de calitate în tiraj suficient. Datorită calității, la editura și tipografia universității au publicat cărți sau manuale didactice numeroase cadre didactice și personalități ale vieții cultural-științifice.

Procesul de modernizare a laboratoarelor și sălilor de predare sau seminar este permanent.

1.3. Situația patrimonială a universității la 31.12.2022

Pentru stabilirea unei imagini fidele, clare și complete a patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor obținute, în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991 și cu prevederile O.M.F.P. nr. 2861/09.10.2009, s-a procedat la efectuarea inventarierii patrimoniului care a avut ca scop stabilirea situației reale a tuturor elementelor de activ și pasiv, precum și a valorilor deținute cu orice titlu.

În urma inventarierii valorilor materiale (mijloace fixe, active fixe corporale în curs de execuție, obiecte de inventar, stocuri de materiale) și confruntarea cu datele din contabilitate au rezultat plusuri și minusuri, nesemnificative, valorificate și înregistrate în evidența contabilă.

Nr.crt.	Denumire indicator	ACTIV			
		2022	2021	2020	2019
1	Active fixe	117,191,749	100,847,186	98,993,709	115,103,500
2	Stocuri	15,155,464	12,627,143	11,650,978	10,439,535
3	Disponibilități bănești	20,280,734	19,005,446	13,022,274	7,964,979
4	Creante de încasat. Din care	4,319,279	3,316,939	3,327,776	3,747,493
	-Clienți și debitori taxe	2,703,355	1,701,015	1,711,852	1,848,455
	-Creante din operațiuni cu fonduri europene	1,615,924	1,615,924	1,615,924	1,899,038
5	Cheltuieli în avans	0	459	459	459
x	Total activ	156,947,226	135,767,173	126,995,196	137,245,966

. Pasivul din bilanț în valoare de 156,947,226 lei este prezentat în Tabelul 2.

Tabelul 2. Situația patrimonială a pasivelor

Nr. Crt	Denumire indicator	PASIV			
		2022	2021	2020	2019
1	Capitaluri proprii, din care,	124,892,980	125,952,064	119,486,544	123,912,043
	excedent	625,905	1,795,610	0	0
	deficit	0	0	1,505,489	4,750,323
2	Datorii, din care	32,054,246	9,845,109	7,508,652	6,071,923
	Drepturi de personal	2,225,027	2,439,625	2,430,278	2,459,527
	Contribuții la bugete	3,968,604	3,025,329	2,653,258	1,968,503
	Creditori, furnizori	20,395,427	2,675,904	1,674,866	844,334
	Burse	2,535	644	0	0
	Datorii din op.FEN	5,261,476	1,715,920	543,176	543,176
	Venituri realizate în avans	201,177	120,254	207,074	256,383
3	Provizioane (legea85)	0	0	0	7,262,000
x	Total pasiv	156,947,226	135,797,173	126,995,196	137,245,966

CRITERIUL A3. RESURSELE UMANE ȘI CAPACITATEA INSTITUȚIEI DE ATRAGERE A RESURSELOR UMANE EXTERNE INSTITUȚIEI ȘI DIN AFARA ȚĂRII ÎN CONDIȚIILE LEGII

În ceea ce privește situația angajaților din cadrul Universității la nivelul anului universitar 2021-2022, aceasta este prezentată sintetic, astfel:

Număr salariați la 31.12.2022 = 457 angajați, din care:

- a) Cadre didactice 210
- b) Didactic auxiliar 122
- c) Nedidactic 125

Număr salariați plecați în cursul anului 2022 = 19 persoane, din care:

- a) Cadre didactice 11 din care 9 pensionați

b) Didactic auxiliar 3 din care 0 pensionați

c) Nedidactic 5 din care 3 pensionați

Număr salariați angajați în cursul anului 2022 = 19 persoane, din care:

a) Cadre didactice 4

b) Didactic auxiliar 10

c) Nedidactic 5

În ceea ce privește situația studenților la data de 1 ianuarie 2023, aceasta este prezentată în Tabelul 3.

Tabelul 3. Numărul de studenți la 1.01.2023

<i>Categoria</i>	<i>Licență</i>	<i>Master 1,5 ani</i>	<i>Master 2 ani</i>	<i>Total Master</i>	<i>Doctorat</i>	<i>Total</i>
<i>Studenți</i>	3905	319	860	1179	108	5192
<i>Bărbați</i>	1940	241	300	541	72	2553
<i>Femei</i>	1965	78	560	638	36	2639

Față de anii anteriori, numărul studenților a scăzut, fapt datorat în principal scăderii, la nivel național, a populației școlarizate în sistemul pre-univeritar, precum și procentajului din ce în ce mai ridicat al abandonului școlar la ciclul liceal. Așadar, la nivel de universitate raportul cadre didactice/studenți este de 24,72. În vederea sporirii numărului de studenți, nu numai din țară, dar și internaționali, la toate întâlnirile a fost prezentată universitatea și oferta educațională a acesteia, subliniindu-se de fiecare dată dorința de a atrage studenți din aceste țări, în special din acele țări care au dezvoltat industria de petrol și gaze.

Astfel, în anul 2022 s-au majorat fondurile destinate desfășurării acțiunilor specifice programului Erasmus+. Numărul de studenți și cadre didactice *incoming* și *outgoing*, care au participat la mobilități de studii, precum și numărul studenților care au plecat în plasamente este în creștere.

Tabelul 4. Situația mobilităților studenți și cadre didactice în 2021-2022

	<i>Outgoing</i>	<i>Incoming</i>
Studenti studiu	9	5
Staff-predare+training	20	22

DOMENIUL B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

CRITERIUL B1. CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDIU

1. ADMITEREA STUDENȚILOR

1.1. Principii ale politici de admitere la programele de studiu oferite de instituție

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare.

Admiterea studenților se realizează în conformitate cu regulamentele de admitere întocmite la nivel instituțional și la nivel de facultăți și care sunt afișate pe site-ul Universității.

Admiterea la învățământul de licență se face conform cu „Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență”, iar la învățământul de masterat după „Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de master”.

Participarea la probele de admitere la studii doctorale este reglementată de „Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de doctorat” și de „Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea

Petrol-Gaze din Ploiești”. Informații suplimentare, privind admiterea la doctorat, se găsesc pe site-ul Universității.

Admiterea studenților străini la studii în cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești se face în baza „Metodologiei privind primirea la studii și școlarizarea la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a cetățenilor străini din state terțe Uniunii Europene” .

Ca urmare a cererii de educație din partea absolvenților de liceu, dar și a solicitărilor venite din partea mediului economic și social, oferta educațională a UPG s-a actualizat și diversificat în ultimii ani, în conformitate cu reglementările în vigoare, cu accent pe programele de masterat și de învățământ la distanță.

Procesul de înființare și adaptare a programelor de studii este dinamic, analizându-se de fiecare dată oportunitatea social-economică și posibilitățile academice în raport cu fiecare program în parte; în acest sens, se au în vedere mai multe criterii: nevoile zonei, solicitările absolvenților de liceu și ale altor categorii de posibili cursanți, formarea unor linii educaționale complete (licență - masterat - doctorat), compatibilitatea cu direcțiile de interes academic ale catedrelor și departamentelor etc.

În universitate se derulează programe de studii la nivel de licență, masterat și doctorat, precum și programe de formare continuă în sistemul de învățământ la zi, la distanță și cu frecvență redusă.

Numărul programelor de studii din universitate este de **34 programe de licență** (Tabelul 5), **32 programe de masterat** (Tabelul 6) și **4 domenii de doctorat**.

În prezent se impune revizuirea structurii fiecărui program de studii (pe domenii de licență), în conformitate cu standardele generale și specifice ale A.R.A.C.I.S., dar și cu nevoia de eficientizare economică a procesului didactic (având în vedere că sunt ani de studii în care sunt înmatriculați mai puțin de 25 studenți). De asemenea, trebuie analizată oportunitatea înființării de programe de studii în limbi străine (mai ales în domeniul tehnic) în vederea atragerii studenților din străinătate.

Tabelele de mai jos prezintă situația programelor de studii (licență și masterat), în anul universitar 2021-2022:

Tabelul 5. Domeniile și specializările/programele de studii universitare de licență

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/ Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare – UPG din Ploiești și limba de predare – limbaromână)	Acreditate (A) Autorizare de funcționare Provi-zorie (AP)	Forma de învățământ	Număr credite de studii transfereabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlari-zați
1.	Inginerie Mecanică și Electrică	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	240	60

		Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	240	60
			Automatică și informatică aplicată	A	IFR	240	75
		Inginerie Electrică	Electromecanică	A	IF	240	60
		Inginerie Mecanică	Ingineria Designului de Prods	AP	IF	240	60
			Utilaje petroliere și Petrochimice	A	IF	240	90
		Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240	60
			Inginerie economică în domeniul mecanic	A	ID	240	60
2.	Ingineria Petrolului și Gazelor	Inginerie Geologică	Geologia resurselor Petroliere	A	IF	240	50
			Mine, Petrol și Gaze	Inginerie de petrol și Gaze	A	IF	240
		Inginerie de petrol și Gaze		A	IFR	240	75
		Transportul, depozitarea și distribuția hidrocarburilor	A	IF	240	50	
3.	Tehnologia Petrolului și Petrochimie	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	IF	240	90
			Inginerie chimică	Ingineria și informatica proceselor chimice și biochimice	A	IF	240
		Prelucrarea petrolului și Petrochimie		A	IF	240	75
		Prelucrarea petrolului și petrochimie (în limba engleză)		AP	IF	240	50
		Controlul și securitatea produselor alimentare	AP	IF	240	50	
4.	Științe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	120
			Merceologie și managementul calității	A	IF	180	75
		Cibernetică, statistică și informatică economică	Informatică economică	A	IF	180	75
				A	IF	180	130
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	130
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	ID	180	75
		Finanțe	Finanțe bănci	A	IF	180	75
		Management	Management	A	IF	180	90
Management	A		ID	180	75		
5.		Informatică	Informatică	A	IF	180	75

Litereși Științe	Limbă și literatură	Limbași literatura engleză- Limbași literatura franceză	A	IF	180	75
		Limbași literatura română – Limbași literatura engleză	A	IF	180	150
	Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	60
		Asistență managerială și administrativă	A	IF	180	50
	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primarși preșcolar	A	IF	180	80
Pedagogie		A	IF	180	50	

În ceea ce privește programele de masterat, pe lângă eficientizarea acestora, o prioritate trebuie să o reprezinte adaptarea acestora la cerințele mediului socio-economic național și internațional.

Tabelul 6. Programele de studii universitare de masterat

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare	Forma de învățământ	Număr credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
1	Inginerie Mecanică și Electrică	Ingineria sistemelor	Automatizări avansate	IF	90	50
		Inginerie mecanică	Ingineria exploataării optimale a utilajului petrolier	IF	90	150
			Ingineria sistemelor de transport și depozitare a hidrocarburilor	IF	90	
			Managementul riscului și ingineria fiabilității utilajului petrolier și petrochimic	IF	90	
			Risk management and reliability engineering petroleum and petrochemical equipment	IF	90	
2.	Ingineria Petrolului și Gazelor	Inginerie Geologică	Geologia Petrolului	IF	90	50
		Mine, Petrol și Gaze	Extracția Petrolului	IF	90	250
			Forajul Sondelor	IF	90	
			Inginerie de Zăcământ	IF	90	
			Management în Industria Petrolieră	IF	90	
			Tehnologia Transportului, Depozitării și Distribuției Hidrocarburilor	IF	90	

			Petroleum Engineering/Inginerie de Petrol – Masterat cu predare integrală în limba ENGLEZĂ	IF	120			
3.	Tehnologia Petrolului și Petrochimie	Ingineria mediului	Controlul calității produselor și a factorilor de mediu	IF	120	100		
			Tehnologii avansate în ingineria protecției mediului	IF	90			
		Inginerie chimică	Inginerie chimică asistată de calculator pentru rafinării și petrochimie	IF	90	100		
			Tehnologii avansate în prelucrarea petrolului	IF	90			
			Inginerie chimică pentru rafinării și petrochimie/chemical engineering for refineries and petrochemistry – Masterat cu predare integrală în limba ENGLEZĂ	IF	90			
4.	Științe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea și finanțarea proiectelor de dezvoltare	IF	120	100		
			Strategii în afaceri internaționale	IF	120			
			Administrarea afacerilor în industria de petrol și gaze	IF	120			
		Management	Managementul sectorului public	IF	120	150		
			Managementul sistemelor microeconomice	IF	120			
			Managementul sistemului bancar	IF	120			
		Informatică economică	Tehnologii informatice pentru afaceri	IF	120	50		
				Contabilitate	Contabilitate, fiscalitate și audit	IF	120	50
		5.	Litere și Științe	Informatică	Tehnologii avansate pentru prelucrarea informației	IF	120	50
Filologie	Concepte și strategii de comunicare interculturală			IF	120	100		
	Studii culturale românești în context european			IF	120			
Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană			IF	120	50		
Științe ale educației	Consiliere școlară și dezvoltarea carierei			IF	120	100		
	Management educațional și integrare europeană	IF	120					

În ultimii ani, a existat un interes constant din partea absolvenților de liceu pentru programele de studiu organizate de Universitate la nivel de studii universitare de licență. Din analiza dinamicii numărului de studenți se constată însă creșterea interesului absolvenților studiilor universitare de licență pentru continuarea pregătirii prin studii universitare de masterat în contextul suplimentării numărului de locuri fără taxă, dar și a oportunităților de dezvoltare în carieră pe care le oferă urmarea ciclului doi de pregătire universitară.

Programul de mediatizare a ofertei educaționale este aprobat anual, atât la nivelul universității, cât și la cel al facultăților, și se desfășoară într-o perioadă de 6-8 luni înaintea examenului de admitere, prin deplasarea unor delegații de cadre didactice și studenți (Caravane ale admiterii) la liceele din zona de influență a Universității, prin publicarea de anunțuri specifice în presa locală, în presa din județele vizate și în presa națională sau la posturile locale de radio și televiziune.

1.2. Practici de admitere

La toate specializările, admiterea la ciclul de licență se face pe baza diplomei de studii liceale, ținând cont de media examenului de bacalaureat, de notele obținute la disciplinele de specialitate în perioada studiilor liceale, în ordinea ierarhică a mediilor de admitere calculate după proceduri proprii. Concursul de admitere pentru nivelul masterat se realizează combinat pe baza unui examen de admitere (pondere 50 sau 67 % din nota finală funcție de specializare) la care se adaugă nota la examenul de diplomă/licență (pondere 50 sau 33 % din nota finală funcție de specializare). Pentru nivelul doctorat concursul de admitere presupune desfășurarea unui examen cu două probe (specialitate și competență lingvistică de comunicare într-o limbă de circulație internațională).

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are calitatea de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D), aprobată de Ministerul Educației și atestată prin Ordin al Ministrului. Există școli doctorale în domeniile: Mine, petrol și gaze, Inginerie chimică, Ingineria sistemelor, Chimie și Inginerie mecanică.

2. STRUCTURA ȘI PREZENTAREA PROGRAMELOR DE STUDIU

2.1. Structura programelor de studiu

Toate programele de studiu derulate în universitate se încadrează în nomenclatorul domeniile și specializărilor aprobate prin Hotărâre de Guvern (HG 575/2015). Programele de studiu au în vedere dezvoltarea unor competențe corespunzătoare calificărilor din registrul național al calificărilor.

Fiecare program se derulează pe baza unor documente care cuprind: obiectivele generale și specifice ale programului, planul de învățământ cu ponderea disciplinelor exprimată prin credite de studii ECTS în baza „Regulamentului de organizare a procesului de învățământ pe baza creditelor transferabile” ordonate succesiv în timpul de școlarizare, fișele disciplinelor (structurate pe coordonate disciplină în planul de învățământ, obiective disciplinei în termeni de competențe, conținut disciplină, metode și strategii de predare utilizate, mod de stabilire a notei finale, buget de timp pentru studiu individual, bibliografie de bază). În același timp, s-a avut în vedere flexibilizarea pregătirii profesionale prin introducerea pachetelor de discipline opționale. În sprijinul studenților, în universitate funcționează **Centrul de Consiliere și de Orientare în Carieră - CCOOC**. Rolul centrului este de a oferi informare și asistență studenților în procesul de inserție pe piața forței de muncă.

Informațiile conținute în planul de învățământ al fiecărei specializări sunt incluse în **Sistemul Informatic Didactic (SID)** și sunt utilizate în mai multe aplicații ale SID. Toate disciplinele sunt codificate, lungimea unui cod fiind de 21 caractere. Codificarea permite identificarea unică a unei discipline și tratarea acesteia în cadrul SID.

2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studiu

Programele de studiu sunt unitare sub aspectul conținuturilor și al structurii, indiferent de forma de învățământ (IF, IFR, ID). Planurile de învățământ pentru forma IF conțin în mod explicit activități de predare, aceste activități fiind înlocuite cu studiu individual în planurile de învățământ pentru formele IFR și ID. În ceea ce privește activitățile aplicative, acestea au forme specifice la forma ID, iar la forma IFR sunt identice cu cele de la forma IF. Există prin urmare o diferențiere în funcție de mijloacele utilizate pentru fiecare formă de învățământ.

În cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești funcționează Departamentul pentru Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă – DIDFR. Potrivit „**Regulamentului de funcționare a DIDFR**”, misiunea DIDFR, realizată împreună cu facultățile universității, constă în inițierea, dezvoltarea și managementul programelor universitare forma ID sau IFR.

Conținutul programelor de studiu se reînnoiește continuu atât sub aspectul conținutului, cât și al celui tehnic instrumental. În ceea ce privește conținutul, un rol semnificativ revine promovării în activitatea de formare a viitorilor specialiști, de către fiecare cadru didactic, a rezultatelor provenite din cercetarea științifică proprie. Referitor la dimensiunea tehnico – instrumentală un rol major revine **Centrului de Dezvoltare și Inovare Pedagogică** a cărui misiune și obiective sunt descrise în „**Regulamentul Centrului de Dezvoltare și Inovare Pedagogică**”.

Modificările de structură ale programelor de studii se realizează în conformitate cu „**Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești**”. La nivelul departamentelor se realizează analize de cursuri și oportunități de dezvoltare. Anual, fișele disciplinelor sunt revizuite pentru racordarea la cele mai noi cerințe specifice domeniilor.

2.3. Relevanța programelor de studiu

Relevanța programelor de studiu este analizată atât în funcție de cerințele pieței, cât și de dezvoltarea cunoașterii. Aceasta este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, prin departamentele de specialitate, realizează anual analiza activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți. Importante sunt concluziile desprinse în urma programelor internship și bursei locurilor de muncă organizate anual în universitate.

În cadrul universității există un sistem de înregistrare a inserției absolvenților nivelului de licență pe piața forței de muncă muncii la un an de la absolvire. Informațiile obținute permit formarea unei imagini referitoare la relevanța pregătirii oferite de universitate pe de o parte, iar pe de altă parte, constituie premisa îmbunătățirii și revizuirii programelor de studiu.

CRITERIUL B2. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

1.1. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurate de universitate

Din informațiile obținute de la studenți și de la absolvenți, reiese că mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de Universitate. Pentru a-i sprijini pe studenți să-și definească mai clar propriul traseu de învățare, în Universitate s-a înființat și funcționează **Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră** în subordinea Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

1.2. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Majoritatea cadrelor didactice folosesc resursele noilor tehnologii pentru a realiza un dialog eficient cu studenții și pentru a dezvolta o relație de parteneriat cu aceștia. Toate cadrele didactice au adrese de e-mail și

încurajează interacțiunea cu studenții. În sălile de curs și seminar, se folosesc resursele noilor tehnologii pentru a facilita accesul la informație, încurajând în egală măsură implicarea studenților în atingerea rezultatelor învățării (laptop, videoproiector, prezentări powerpoint, tablă interactivă, televizor).

CRITERIUL B3. ANGAJABILITATE

1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Deși nu există o situație precisă (la nivel de individ) a modului cum absolvenții noștri se încadrează pe piața muncii, interesul manifestat de numeroase firme pentru recrutarea de absolvenți și chiar de studenți în ani terminali este foarte mare. În domeniul ingineresc, cu precădere în aria ingineriei și în special a ingineriei de petrol și gaze, absolvenții pot fi încadrați înainte de a susține examenul final.

Pe site-ul Universității există pagina **Asociației absolvenților - Alumni** (<http://allumni.upg-ploiesti.ro/>), însă informațiile obținute nu sunt relevante în legătură cu gradul de angajare al absolvenților.

În planul strategic al UPG din Ploiești pentru perioada 2020-2024 este prevăzută atragerea studenților în dinamizarea acestei pagini și dezvoltarea în rândul absolvenților a sentimentului apartenenței la comunitatea academică. Din discuțiile cu absolvenții, cu angajatorii și din analiza datelor furnizate de către decanatele facultăților și Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră se desprinde concluzia că cel puțin 63% din absolvenții nivelului licență sunt angajați în domeniile studiilor universitare absolvite. Situația pe programe de studii de licență a gradului de angajabilitate este prezentată în Raportul de monitorizare a inserției pe piața muncii în anul universitar 2021-2022 realizat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.

Prin intermediul responsabililor desemnați cu monitorizarea inserției pe piața muncii au fost administrate chestionare studenților tuturor programelor de master din cadrul UPG, studenți absolvenți ai programelor de licență în cadrul universității. Datele culese au fost analizate și interpretate în cadrul raportului de monitorizare a inserției pe piața muncii, realizat de CCOC

Situația gradului de angajabilitate la nivelul anului universitar 2021-2022 reiese din analiza și interpretarea datelor cu privire la monitorizarea absolvenților.

Analiza și interpretarea datelor cu privire la monitorizarea absolvenților Invitația de a completa chestionarul a fost adresată unui număr de 600 de studenți, dar rata de răspuns a fost de aproximativ 37%, doar 227 de absolvenți ai programelor de licență/master derulate de UPG, promoțiile 2020 și 2021, răspunzând acestei cerințe. În ceea ce privește facultatea absolvită, distribuția eșantionului este următoarea: - Facultatea Științe Economice – 35 de absolvenți

- Facultatea Litere și Științe – 44 de absolvenți

- Facultatea Inginerie Mecanică și Electrică – 68 absolvenți - Facultatea Ingineria Petrolului și Gazelor – 45 absolvenți

- Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie – 36 absolvenți

Dintre aceștia, 61 (26,9%) sunt absolvenți ai programelor de master și 189 (83,1%) sunt absolvenți ai programelor de licență.

Distribuția eșantionului în funcție de anul absolvirii este următoarea: 58 (26,4%) absolvenți promoția 2019-2020, 167 (75,9%) absolvenți promoția 2020-2021, ceea ce demonstrează că receptivitatea față de solicitările universității scade semnificativ odată cu trecerea timpului.

Administrarea chestionarului, respectiv analiza și interpretarea datelor a permis formularea următoarelor aprecieri:

- În ceea ce privește situația actuală pe piața forței de muncă, peste 83% dintre absolvenți au statutul de angajat ceea ce demonstrează asumarea de responsabilități și maturitate profesională.

Cele mai utilizate strategii de ocupare a unui loc de muncă sunt: - identificarea unor locuri de muncă vacante și depunerea cererii de angajare (33,5%); - utilizarea surselor de suport precum familia, prietenii sau cunoștințele ca facilitatori ai procesului de angajare (20,5%);

- contactarea directă a angajatorilor și exprimarea dorinței de a se alătura echipelor de lucru, fără a ști despre existența unui post vacant (12,5%);

- utilizarea rețelelor sociale ca mijloc de informare/contactare a angajatorilor (12,5%). Răspunsurile demonstrează menținerea unui stil tradiționalist în căutarea unui loc de muncă, ceea ce poate diminua semnificativ perspectiva asupra ofertei de locuri de muncă și, implicit, poate îngusta sfera opțiunilor de carieră. Totodată, apelul la familie sau alte surse de sprijin în acest demers, în proporție de 20% poate demonstra existența unui stil decizional dependent, dar și neîncredere, responsabilitate scăzută.

• Adoptarea unei poziții active pe piața forței de muncă a constituit un obiectiv important pentru 47% dintre respondenți, aceștia alegând să se integreze pe piața muncii încă din perioada studiilor. Nevoia de independență financiară, responsabilitatea, dar și sentimentul de competență pot fi sursa acestei decizii.

Pentru alți 55% ocuparea unui loc de muncă a avut loc în perioada absolvirii programelor de studii, ceea ce demonstrează că pentru mare parte dintre studenți munca reprezintă o valoare importantă ce contribuie la definirea propriei identități.

• Principalele aspecte ce au fost valorizate în relația cu angajatorii și care au contribuit la decizia angajării au fost:

- capacitatea de a relaționa (47%); - personalitatea (43%);
- domeniul de studii (37%);
- specializarea/programul de studii absolvit (31%).

Acestea demonstrează valoarea incontestabilă a competențelor transversale și necesitatea de a dedica cât mai multe activități dezvoltării competențelor socio-emotionale. Se poate remarca, totodată, slaba semnificație acordată notelor pentru ceea ce înseamnă recunoașterea profesională, ceea ce putem considera ca fiind și o cauză a demotivării școlare.

• În ceea ce privește congruența domeniului de activitate cu programul de studii absolvit, se poate constata că, doar 63% dintre respondenți se află în această situație. Cei 37% care au ales să desfășoare activități profesionale într-un alt domeniu decât cel absolvit au menționat ca principale cauze:

- oferta redusă de locuri de muncă în domeniu (27%);
- confortul personal/tendința de valorificare a primei șanse apărute în carieră (ex. Am găsit mai ușor de lucru în alt domeniu – 21%);
- câștigurile salariale reduse (12%).

Apreciem că acest aspect este generat și de faptul că, pentru o parte dintre subiecți, angajarea s-a realizat încă din perioada studenției, ceea ce nu a permis o corelare a poziției profesionale cu nivelul studiilor. Apoi, sentimentul de atașament față de instituție și sentimentul de apartenență la grup, asociate cu reticența de a părăsi zona de confort au făcut ca mulți dintre cei intervievați să aleagă păstrarea locului de muncă chiar dacă ar fi putut accesa posturi compatibile cu programul de studii absolvit.

• Utilitatea programului de studii absolvit este analizată prin raportare la 5 criterii: obținerea unui loc de muncă imediat după absolvire; dezvoltarea unei cariere pe termen lung; îndeplinirea sarcinilor de la locul de muncă actual; îndeplinirea unor obligații diverse din viața de zi cu zi; dezvoltarea propriei personalități.

Dacă privim comparativ acești indicatori putem constata că cea mai mare utilitate este percepută în planul dezvoltării unei cariere pe termen lung. Competențele dobândite în cadrul programului de studii par a fi, însă, înalt semnificative atât în ceea ce privește obținerea unui loc de muncă imediat după absolvire, cât și în dezvoltarea propriei personalități, ceea ce demonstrează, pe de o parte, un bun raport între competențele profesionale și cele transversale, pe de altă parte, preocuparea școlii de a pregăti pentru viață și de a asigura parcursuri profesionale flexibile.

• Chiar dacă sub aspectul exercitării sarcinilor de la locul de muncă, nu se poate vorbi de o compatibilizare perfectă sau de o valorizare maximală a cunoștințelor, competențelor dobândite în școală, majoritatea respondenților apreciază că programul de studii absolvit își dovedește utilitatea. Schimbările rapide și de amploare ce au loc atât în plan tehnologic, cât și în plan social, schimbări ce se reflectă și în dinamica pieței muncii și care nu întotdeauna sunt ușor de intuit, pot reprezenta unul dintre motivele pentru care 37% dintre respondenți se declară doar parțial mulțumiți de modul în care au fost pregătiți profesional. Apreciem că prezența în mai mare sau mai mica măsură a unor competențe nu este, însă, rezultatul doar al efortului școlii de a furniza viitorului absolvent

instrumente utile pe piața muncii, ci reprezintă, deopotrivă, rezultat al implicării active a studentului, al responsabilizării individuale, a dorinței de a se dezvolta, a se perfecționa.

• În ceea ce privește principalele categorii de competențe dobândite pe parcursul programului de studiu, cele mai importante achiziții țin de competențele specifice, dar și de abilitatea de a învăța, gândirea critică sau capacitatea rezolutivă.

Ar fi, însă, necesare eforturi suplimentare pentru dezvoltarea competențelor de comunicare într-o limbă străină, de lucru în echipă, de prezentare în fața unui auditoriu, iar aceasta ar presupune o diversificare a sarcinilor de lucru, cu accent pe ceea ce numim abilități transferabile.

• Mai mult de 75% dintre cei chestionați se declară satisfăcuți de situația profesională actuală, iar printre factorii ce contribuie la crearea și menținerea stării de bine la locul de muncă se numără, în ordinea importanței:

- posibilitățile de dezvoltare profesională (30,5%);
- posibilitatea menținerii unui echilibru între viața personală și cea profesională (15,7%);
- sentimentul de împlinire prin muncă (11,7%);
- veniturile ridicate (11,7%);
- programul de lucru flexibil (7,6%).

Se poate constata, astfel, o dominanță a nevoii de auto-realizare, îmbinată, însă cu valori precum munca, confortul personal și bunăstarea materială.

• Recunoașterea nevoii de dezvoltare prin programe de studii universitare este demonstrată de răspunsurile a peste 80% dintre cei chestionați ce declară că, în situația unei noi alegeri, ar opta pentru integrarea în învățământul superior.

Îmbucurător este și faptul că, mare parte dintre respondenți ar rămâne fideli Universității Petrol-Gaze din Ploiești, ceea ce ar putea reflecta o validare a calității procesului educațional, și, de ce nu, o apreciere favorabilă a întregului mediu educațional. Reticența unor absolvenți în ceea ce privește decizia de a urma un același program de licență poate fi generată de multiple variabile, unele ce țin de dificultatea parcursului de formare, de obstacolele întâmpinate în rezolvarea sarcinilor ce decurg din statutul de student, altele ce țin de inserția pe piața muncii, oportunități de angajare, câștiguri salariale sau climat organizațional.

O analiză sintetică a datelor permite extragerea următoarelor **concluzii**: - dintre cei 227 de subiecți investigați 83% sunt încadrați în muncă; - 63% desfășoară activități în domeniul în care au absolvit programul de licență; - principalele cauze a neangajării sunt reprezentate de: oferta redusă de locuri de muncă; veniturile salariale scăzute, distanța mare dintre locul de muncă și domiciliu; - orientarea spre un alt domeniu de activitate este determinată de cele mai multe ori de găsirea cu mai multă ușurință a unui loc de munca, dar și de oferta redusă a locurilor de munca în domeniu;

- majoritatea respondenților se arată mulțumiți de alegerea făcută atât în ceea ce privește instituția de învățământ, cât și specializarea.

1.2. Orientarea în carieră a studenților

Cadrele didactice au program de consultații săptămânal, fiind permanent la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an la toate formele de învățământ. Un rol important în această activitate îl are **Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră**, care prin acțiunile sale, reglementate de un statut propriu, inițiază și implementează programe specifice de orientare în carieră a studenților.

Consilierea psiho-pedagogică și în carieră a studenților UPG. În anul universitar 2021-2022 au fost organizate grupuri de consiliere și orientare în carieră în vederea creșterii gradului de integrare a studenților pe piața muncii. În cadrul acestor întâlniri, au fost parcurși următorii pași: identificarea și conștientizarea abilităților personale; realizarea unei corelații între caracteristicile personale și piața forței de muncă; oferirea de informații cu privire la scopul unui interviu pentru angajare, structura și conținutul acestuia; acumularea de informații cu privire la elaborarea unui CV, în format Europa și modalități de căutare a unui loc de muncă. Pe parcursul procesului de consiliere au fost identificate și alte nevoi de dezvoltare a capacității studenților, astfel că au fost

organizate sesiuni tematice, precum: „Managementul timpului”, „Managementul conflictelor” si „Importanta comunicării nonverbale”.

Informarea studenților din anii terminali cu privire la cerințele de elaborare a portofoliului Europa și Informarea studenților din anii terminali cu privire la dinamica pieței muncii la nivel național și internațional. Activitățile de informare pe problema elaborării portofoliului de angajare și a dinamicii pieței muncii s-au realizat în diferite întâlniri cu studenții celor 5 facultăți.

CRITERIUL B4. ACTIVITATEA FINANCIARĂ

1.1. Resurse financiare

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune, pe termen scurt, de resursele financiare necesare pentru realizarea obiectivelor care decurg din misiunea sa în plan didactic și de cercetare științifică. Pe termen mediu și lung, nivelul resurselor va depinde de evoluția resurselor alocate de la buget pentru finanțarea învățământului superior, dar și de capacitatea universității de a atrage fonduri tot mai mari din cercetare, din programe de formare continuă, din parteneriate cu instituții și firme de profil.

În prezent, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune de resurse financiare care provin atât din alocațiile de la buget, cât și din venituri proprii, din parteneriate cu societăți comerciale, din sponsorizări etc.

Bugetul de venituri și cheltuieli, aprobat pe 2022, cuprinde resursele necesare finanțării activității de bază și cercetarea, activitatea sociala, și activitățile aferente programelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Venituri au fost fundamentate în baza: numărului de studenți, masteranzi și doctoranzi, pe ani de studiu și facultăți; nivelul taxelor de școlarizare aprobate pe anul universitar 2021/2022; nivelul finanțării de bază pe student echivalent; contractele de închiriere cu agenții economici pentru spațiile disponibile din U.P.G; soldul disponibilităților bănești din anii precedenți.

Cheltuielile au fost fundamentate având în vedere: numărul de posturi ocupate; fondul total de salarii; consumurile de utilități; fondurile alocate pe facultăți pentru achiziția de materiale, obiecte de inventar și mijloace fixe, precum și propunerile de achiziții cuprinse în planul anual al achizițiilor publice; baza materială compusă din spațiile de învățământ, cămine, cantină, echipamentele și aparatura necesara procesului didactic și de cercetare.

Periodic s-a analizat execuția bugetului de venituri și cheltuieli, luându-se măsurile necesare atât pentru rectificările cerute de execuția curentă, cât și pentru îmbunătățirea realizării de venituri în vederea asigurării fluxurilor de cheltuieli.

Execuția bugetară aferentă exercițiului financiar 2022, s-a realizat cu încadrarea cheltuielilor efectuate în creditele bugetare aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli, iar execuția bugetară a acestora s-a făcut prin parcurgerea celor 4 faze: angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor.

La data de 31.12.2022, execuția bugetară pe surse de finanțare se prezintă astfel:

Tabelul 8. Execuția bugetară pe surse de finanțare la data de 31.12.2022

Nr. crt.	Detalii	Prevederi anuale	Venituri realizate	Încasări realizate	Plăți efectuate	Cheltuieli înregistrate
I.	Contracte MEN	49969639	50608302	50542762	49119273	53933934
1	Finanțare de baza TG, din care	39353209	39353209	39353209	35294570	39313218
	-Chelt. Personal	35905157			35493276	37144723

	-Bunuri si servicii	2855077			2174116	1825114
	.- Alte cheltuieli (T.59)	358600			358600	343381
4	Finanțare dest. Speciala	9048681	9048681	9048681	8990057	12397582
	Dotări si alte investiții	1000000	1000000	1000000	978711	4384345
	Burse	7933681	7933681	7933681	7902061	7903952
	Transp. Stud.	115000	115000	115000	109285	109285
II	Venituri proprii, din care:	41554072	16203362	20737221	19059514	12225790
1	Taxe si alte venituri din învățământ	9063300	9236662	8700254	7459640	5729378
2	Taxe si alte venit Valuta.	471000	604127	522730	474567	475804
3	Contracte de prestări servicii	412800	507303	490121	318342	264967
4	Activitatea de cercetare	942000	696205	654171	856426	720711
5	Venituri cămine-cantina	3357100	3207329	3202264	3103599	3157943
6	Donații si sponsorizări	375200	88741	75873	283643	486413
7	Alte facilități si instr. Post aderare - P.I.	300000	1210805	1240202	261105	266510
8	Programe FEDR	25699072	0	4698598	5419449	381128
9	Programe FSE	650000	338643	851002	5419449	355938
10	Proiect ROSE	283600	313547	302006	283981	169818
11	Proiecte POSDRU	0	0	0	0	217180
III	Activ. Subvenționata	1802124	2218471	2218471	2211588	2223134
	T 85.01 plăți din anii preced, recuperate in anul curent	0	0		-108364	0
	Total sursa F	91523711	66811664	71279983	68178787	66159724
	Total sursa D	2543574	1172844	1191699	1193958	1197982

Din analiza veniturilor și cheltuielilor aferente exercițiului financiar 2022 se poate observa că veniturile înregistrate sunt mai mari decât cheltuielile efective, universitatea noastră încheind trimestrul cu un rezultat patrimonial în sumă de +625.902 lei.

Tabelul 9. Contul de rezultat patrimonial pe surse de finanțare 2021

Nr. crt.	Detalii	Venituri realizate	Cheltuieli înregistrate	Excedent/ deficit
I.	Contracte MEN	48389831	51710800	-3320969
1	Finanțare de baza, din care:	39341150	39313218	27932
2	Finanțare dest. speciala din care:	9048681	12397582	-3348901
	Burse	7933681	7903952	29729
	Alte forme de protecție soc. (transp. Stud.)	115000	109285	5715
	Dotări si alte investiții	1000000	4384345	-3384345
II.	Venituri proprii, din care:	16203362	12225790	3977572
1	Taxe si alte venit inv.	9236662	5729378	3507284
2	Taxe si alte venit in VV	604127	475804	128323
3	Contracte PS	507303	264967	242336
4	Activ.cercetare	696205	720711	-24506
5	Venit cămine cantina	3207329	3157943	49386
6	Donații si sponsorizări	88741	486413	-397672
7	Progr. Internat.	1210805	266510	944295
8	Programe FEDR	0	381128	-381128
9	Programe FSE	338643	355938	-17295
10	Proiect ROSE	313547	169818	143729
11	Proiecte POSDRU	0	217180	-217180
III.	Activ. subvenționata, - Subvenții cămine cantina	2218471	2223134	-4663
X	Total	68266292	66292610	651040

Tabelul 10. Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe total (încasări/plați):

Nr. Crt.	EXPLICATIA	2021	2022	Dinamica(lei)	Dinamica(%)	Pondere
I	Venituri încasate	68631995	71279983	2647988	3.86	X
II	Plăți, din care:	62942167	68178789	5236622	8.32	100%

1	Cheltuieli de personal, din care	43752836	45603061	1850225	4.23	66.89
1.1	Cheltuieli Salariale	40646168	42236478	1590310	3.91	
1.2	Indemnizație de hrana	1624136	1615837	-8299	-0.51	
1.3	Tichete de vacanta	0	730800	730800		
1.4	Obligații bugetare af. salariilor	1482532	1019946	-462586	-31.20	
2	Bunuri si servicii, din care	5578673	7234630	1655957	29.68	10.61
2.1	Consumabile de birou	44471	48731	4260	9.58	
2.2	Materiale curățenie	26507	52752	26245	99.01	
2.3	Utilități	1850153	3009108	1158955	62.64	
2.4	Transport si Carburanți	26112	39088	12976	49.69	
2.5	Piese de schimb	13309	15025	1716	12.89	
2.6	Posta, radio, tv, internet	128083	107630	-20453	-15.97	
2.7	Materiale și prestări de servicii pentru întreținere și funcționare	526860	483089	-43771	-8.31	
2.8	Reparații curente	312722	447113	134391	42.97	
2.9	Hrana	219689	509470	289781	131.91	
2.10	Medicamente si materiale sanitare	23022	26802	3780	16.42	
2.11	Obiecte inventar	788184	532980	-255204	-32.38	
2.12	Deplasări interne, detașări, transferări	37674	42962	5288	14.04	
2.13	Materiale laborator	7888	3427	-4461	-56.55	
2.14	Cărți și publicații	151139	30264	-120875	-79.98	
2.15	Consultanta si expertiza	10925	21286	10361	94.84	
2.16	Pregătire profesionala	20788	21011	223	1.07	
2.17	Protecția muncii	13608	1566	-12042	-88.49	
2.18	Protocol si reprezentare, reclama si publicitate	94411	157031	62620	66.33	

2.19	Prime de asigurare non viată	4229	7556	3327	78.67	
2.20	Chirii	6532	11365	4833	73.99	
2.21	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	1272367	1666374	394007	30.97	
3	Asistenta socială	140283	165857	25574	18.23	0.24
4.1	Programe din FEDR	356957	5419449	5062492	1418.24	7.95
4.2	Programe din FSE	3401745	598763	-2802982	-82.40	0.88
4.3	Proiecte Internaționale	28242	257289	229047	811.02	0.38
5	Burse	7931505	7902061	-29444	-0.37	11.59
6	Chelt. de capital	1858393	1147371	-711022	-38.26	1.68
7	Plăți efectuate in contul anilor precedenți	-106467	-149693	-43226	40.60	-0.22

Pentru anul financiar 2022, ne propunem creșterea veniturilor prin valorificarea tuturor activităților potențial aducătoare de venituri, utilizarea unui sistem mai fiabil de încasare a taxelor de școlarizare, precum și reducerea cheltuielilor prin realizarea de economii la consumul de utilități prin modernizarea sistemului de distribuție a acestora către utilizatori, în acest sens creșterea cheltuielilor destinate investițiilor va fi o prioritate.

Domeniul C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

CRITERIUL C.1. STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII 1. STRUCTURI ȘI POLITICI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

Prin cerințele impuse de Metodologia ARACIS, privind asigurarea calității, autorizarea funcționării provizorii și acreditarea programelor de studii și a instituțiilor de învățământ superior sunt precizate și anumite cerințe specifice din standardul SR EN ISO 9001:2015, iar existența unui Sistem de Management al Calității (SMQ) asigură acoperirea tuturor acestor cerințe.

Conducerea Universității Petrol - Gaze din Ploiești (UPG), prin politica în domeniul calității organizează, controlează și alocă resurse pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității.

Respectarea și îndeplinirea acestor cerințe contribuie la îmbunătățirea continuă a calității serviciilor din universitate.

1.1. Structura instituțională de asigurare a calității

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senatul universității.

La nivelul UPG, prin decizie a Rectorului și cu aprobarea Senatului, au fost înființate și funcționează următoarele structuri organizatorice specifice managementului calității:

- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din UPG din Ploiești (CEACU) care coordonează aplicarea procedurilor și elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă, sprijinind conducerea în îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional;
- Serviciul de Management al Calității (SMCU);

- Comisii pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pentru fiecare facultate din UPG din Ploiești (CEACF);
- Responsabilii cu Probleme de Calitate la toate nivelurile (facultăți, departamente, departamente administrative, servicii, compartimente);
- Comisia de Control Managerial Intern din UPG din Ploiești (CMI).

1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

Conducerea UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI organizează, controlează și alocă resurse pentru realizarea obiectivelor calității stabilite și aprobate de către Consiliul de Administrație al UPG din Ploiești la începutul fiecărui an universitar. Acoperirea cerințelor impuse de ARACIS în metodologia de evaluare și a cerințelor standardelor SR EN ISO 9001:2015 și SR IWA 2:2009 au un impact important, atât asupra sistemului general de management, cât și asupra culturii organizaționale din cadrul universității.

Politica de Asigurare a Calității în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, elaborată de Rectorul Universității demonstrează locul central al calității în strategia universității și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea. Sunt precizate și comunicate principalele mijloace de realizare a calității: dezvoltarea de structuri eficiente de tip Licență– Master – Doctorat – Formare Continuă compatibile celor din Uniunea Europeană, excelența în cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătățirea condițiilor de învățare, a serviciilor sociale și a calității managementului instituțional.

Sistemul de management al Calității din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este certificat conform cu standardele SR EN ISO 9001: 2015. Ultima recertificare a Sistemului de Management al Calității a avut loc la data 08.07.2022. În urma auditului de recertificare desfășurat în perioada 05-06.07.2022 nu au fost înregistrate neconformități sau observații.

Politica de asigurare a calității este comunicată și se aplică în toate structurile universității, prin acțiuni organizate (instruiri), în care sunt implicați toți membrii corpului didactic, personalul de cercetare și studenții .

CRITERIUL C2. PROCEDURI PRIVIND INIȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE

1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

În Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești există și se aplică un „Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii” precum și alte reglementări specifice (PO 07.07 - Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, PO 07.24 - Reactualizarea periodică a materialelor de studiu ID/FR.

O atenție deosebită s-a acordat adaptării structurii programelor de studii a celor trei cicluri - licență, masterat, doctorat - la un sistem care să răspundă provocărilor și presiunilor unui context economic și cultural problematic și complex, crescând astfel șansele de angajare ale studenților. În acest sens s-au întreprins următoarele activități:

- s-au realizat noi planuri de învățământ pentru toate specializările studiilor universitare de licență, adaptate noilor cerințe privind organizarea pe cicluri a studiilor universitare (licență, masterat, doctorat);
- planurile de învățământ au fost concepute unitar, împreună cu documentele aferente, de fundamentare, cuprinzând fișa specializării și fisele disciplinelor;
- au fost dezvoltate programe de masterat, astfel încât absolvenții marii majorități a specializărilor nivelului licență să își poată continua studiile în domeniul absolvit;
- pentru fiecare program de studii universitare de masterat s-au stabilit coordonatorii de program, catedrele organizatoare și colectivele de elaborare a planurilor de învățământ;
- pentru programele de studii universitare de masterat propuse s-au elaborat planurile de învățământ și documentele aferente fișei specializării și fișele disciplinelor;

- programele de masterat propuse au fost analizate și aprobate în ședințele Consiliilor Facultăților și au fost avizate de Senatul Universității, luându-se în considerare cerințele formulate de organizațiile economice colaboratoare privind necesarul de cadre cu pregătire masterală în etapa viitoare și privind direcționarea studiilor și orientarea disciplinelor;
- pentru programele de studii universitare de masterat urmează a se înainta documentația pentru evaluarea externă din partea ARACIS;
- în calitate de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), în UPG din Ploiești prin activitatea Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD), s-au analizat programele de studii universitare de doctorat, s-au întocmit planurile de învățământ pentru programele de pregătire avansată și s-au întocmit programele analitice funcție de domeniul și tema tezei de doctorat a fiecărui student.

Menținerea programelor de studiu existente, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare. Au fost elaborate și implementate instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu. Fundamentarea deciziilor are la bază: armonizarea cu piața muncii, respectarea reglementărilor naționale, convergența la bunele practici și cerințele privind asigurarea calității din spațiului european al învățământului superior.

Aplicarea regulamentelor și procedurilor operaționale referitoare la inițierea și monitorizarea programelor de studiu este evaluată anual prin obiective și indicatori specifici care se regăsesc în „**Obiectivele din domeniul calității**” stabilite anual și aprobate în Consiliul de Administrație al UPG, iar stadiul îndeplinirii acestora este prezentat anual în „**Raportul privind analiza sistemului de management al calității Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești**”.

1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Programele de studiu din universitate sunt dezvoltate în funcție de cerințele calificării universitare și au la bază Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, conform cu HG 376/2016. Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

În cadrul universității se realizează revizuirea periodică a programelor de studiu, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerințele pieței calificărilor universitare.

Pentru a se asigura dimensionarea rațională a cifrei de școlarizare pe total universitate, facultăți și specializări în funcție de orientările strategice ale dezvoltării economico-sociale și culturale ale României și de cerința pieței, numărul solicitărilor și dimensionarea resurselor, s-au întreprins următoarele activități:

- oferta educațională a fost elaborată ținând seama solicitărilor din ultimii ani venite de pe piața muncii;
- constatând că orientarea candidaților la concursurile de admitere din ultimii ani nu corespund acestei orientări, s-au luat măsuri de prezentare a ofertei educaționale în licee, pentru atragerea de candidați.

CRITERIUL C3. PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENTE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII, INCLUSIV DE CĂTRE STUDENȚI

Universitatea are reguli definite privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților, cuprinse în:

- Regulamentul privind activitatea studenților în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești,
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master, a programelor postuniversitare și a altor cursuri la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești,
- Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

În Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești, toate cursurile sunt astfel proiectate încât să îmbine predarea, învățarea și evaluarea. Procedeele de examinare și de evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării fiind anunțate studenților detaliat din timp.

Continuitatea și consecvența în învățare a studenților este asigurată prin modalitățile de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor. Astfel, pentru fiecare disciplină, în funcție de specificul acesteia, sunt stabilite diferite tipuri de verificări, atât pe parcursul semestrului, cât și la finalul acestuia, în sesiunile de examene. De asemenea, pentru fiecare disciplină nota finală este stabilită prin ponderarea notelor obținute la activitățile desfășurate în cadrul disciplinei (prezența la curs, activitate la laborator, teme de casă, teme de control, examinări parțiale, examinări finale etc.)

În evaluarea studenților o pondere importantă o au lucrările individuale, elaborate în mod independent la fiecare disciplină (teme de casă, teme de control, referate etc.). Ponderea cea mai mare a lucrărilor independente se regăsește la ciclul de master, unde la multe discipline, evaluarea finală, cu cea mai mare pondere, constă în elaborarea unei lucrări individuale originale, în domeniul disciplinei de studiu.

CRITERIUL C4. PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL

1. CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE

1.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Acoperirea disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice programelor de studiu se realizează prin aplicarea „**Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante**”. Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate prin „**Regulamentul pentru selectarea cadrelor didactice asociate Universitatea Petrol-Gaze Ploiesti**”.

Conducerea universității, prin prorectorul programe de studii și managementul calității și conducerile facultăților, prin prodecanii cu activitatea didactică și directorii de departamente, urmăresc realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic (**Metodologia de întocmire a statelor de funcții ale personalului didactic și a documentelor conexe**).

1.2. Evaluarea colegială

În Universitate se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform cu Procedura PO 06.02 „**Evaluarea performanțelor profesionale ale personalului didactic**”. Evaluarea colegială a performanțelor individuale a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea anuală a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere etc.).

Au fost create și se aplică eficient, mecanisme și instrumente de evaluare a activității didactice și de cercetare pentru fiecare cadru didactic din universitate.

1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea performanțelor individuale cuprinde și evaluarea de către studenți în conformitate cu „**Metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor profesionale ale personalului didactic și de cercetare din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiesti din 23.05. 2019**”. Se desfășoară anual pentru fiecare disciplină și cadru didactic titular sau asociat și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare-învățare-evaluare, așa cum au rezultat ele din analiza și interpretarea rezultatelor. Interpretarea și stabilirea măsurilor care trebuie luate este efectuată de către conducerile facultăților și Centrul de Dezvoltare și Inovare Pedagogică. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în Ședința de departament/

Consiliul facultății și este comunicată părților interesate: cadru didactic titular, conducere și studenți.

1.4. Evaluarea personalului didactic de managementul universității

Evaluarea se face anual conform Programului anual de evaluare a calității personalului didactic stabilit la nivelul fiecărui departament, care va cuprinde următoarele forme de evaluare: evaluarea colegială, la nivelul fiecărui colectiv didactic și de cercetare științifică al unui grup de discipline, autoevaluarea și evaluarea de către directorul departamentului și evaluarea de către studenți. Pentru realizarea acestei activități au fost elaborate, la nivelul universității, fișe de evaluare corespunzător fiecărei forme de evaluare mai sus amintite. Forma finală a fișei de evaluare din partea studenților a fost stabilită prin consultare cu reprezentanți ai studenților.

Evaluarea se realizează în baza datelor și punctajelor obținute prin completarea, pentru fiecare cadru didactic al UPG, a „Fișei de evaluare anuală a performanțelor profesionale”.

Evaluarea personalului didactic din universitate are la bază un set de documente de autoevaluare, care sunt ulterior analizate la nivelul compartimentelor de activitate (departamente, facultăți).

CRITERIUL C5. ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII

1. RESURSE DE ÎNVĂȚARE ȘI SERVICII STUDENȚEȘTI

1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea asigură gratuit, prin Bibliotecă, bibliografia obligatorie pentru fiecare program de studiu, fondul de publicații al acesteia fiind constituit din: manuale, tratate, îndrumare de laborator, cărți românești și străine, reviste de specialitate, lucrări de referință, standarde, brevete de invenție, teze de doctorat, dizertații etc.

Informatizarea Bibliotecii a început în anul 1995 utilizând programul CDS/ISIS. Din anul 2001 Biblioteca dispune de o rețea de calculatoare având, ca suport software, programul integrat de bibliotecă ALICE. Utilizatorii au posibilitatea să consulte publicațiile intrate până în 1995 folosind cataloagele tradiționale (procesul de introducere retroactivă a colecțiilor fiind în derulare), iar pentru cele intrate ulterior, accesând catalogul on-line la adresa: <http://biblioteca.upg-ploiesti.ro/alice/afwiinq.dll>.

Unicitatea Bibliotecii este dată de publicațiile din domeniul industriei de petrol și gaze. Odată cu apariția noilor specializări, o atenție deosebită s-a acordat achiziționării publicațiilor din domeniile: economie, științele educației, filologie, drept, informatică ș.a. Cartea străină reprezintă un procent însemnat din totalul fondului de publicații precum și o prioritate în politica actuală de achiziții.

Colecțiile Bibliotecii au o structură enciclopedică determinată de evoluția Universității și sunt îmbogățite prin cumpărare, donație, schimb interbibliotecar intern și internațional.

Un furnizor important de publicații pentru Bibliotecă îl reprezintă Editura Universității. În Anul universitar 2021-2022 a avut o activitate editorială susținută cu scopul eficientizării actului educațional, precum și a activității de valorificare a cercetării științifice a cadrelor didactice din Universitate. Numărul de titluri apărute la Editura Universității Petrol-Gaze din Ploiești:

- *Cărți publicate în edituri din străinătate* – 4 cărți (față de 10 în anul 2021)
- *Cărți publicate în edituri românești* – 44 cărți (față de 41 în anul 2021)
- *Capitole publicate la edituri internaționale* – cadrele didactice din universitate au publicat 32 capitole în cărți publicate la edituri din străinătate (față de 14 în anul 2021)
- *Capitole publicate în edituri românești* – 16 capitole (față de 13 în anul 2021)

Sub egida Editurii Universității Petrol-Gaze din Ploiești se publică revistele științifice ale Universității, toate seriile fiind în prezent cotate CNCS B+, cu excepția Seriei Filologie care din 2011 este CNCS B (Tabelul 11) și incluse în numeroase baze de date internaționale.

Tabelul 11. Situația acreditării seriilor Buletinului sau ale Jurnalelor Universității Petrol-Gaze din Ploiești

Buletin/Seria	Categorie CNCS	Anul obținerii categoriei
Buletinul Universității Petrol-Gaze din Ploiești <i>Seria Tehnică</i>	B+	2009
Buletinul Universității Petrol-Gaze din Ploiești, <i>Seria Științe Economice-Economic Insights</i>	B+	2008
Buletinul Universității Petrol-Gaze din Ploiești, <i>Seria Științele Educației / Journal of Educational Sciences and Psychology</i>	B+	2010
<i>Jus et Civitas</i> (denumirea veche până în 2010: <i>Buletinul Universității Petrol-Gaze din Ploiești, Seria Științe Sociale</i>)	B+	2009
Buletinul Universității Petrol-Gaze din Ploiești <i>Seria Filologie / Word and Text A Journal of Literary Studies and Linguistics</i>	B+	2011

Serviciile oferite de bibliotecă sunt: consultarea publicațiilor la domiciliu sau în sălile de lectură, informații bibliografice la cerere, împrumut interbibliotecar, acces la baze de date.

Cărțile existente pot fi împrumutate la domiciliu din Secția de împrumut sau studiate în Sala de lectură cu acces liber la raft. Sala de lectură este dotată cu calculatoare conectate în rețeaua Universității și oferă utilizatorilor posibilitatea de a consulta cărți din toate domeniile cunoașterii. Sala de periodice, permite utilizatorilor să se informeze în legătură cu ultimele noutăți apărute în ziarele și revistele românești și străine la care Biblioteca are acces.

Prin accesul liber la raft în sălile de lectură se asigură posibilitatea de informare și documentare pentru toate specializările într-un timp minim. Dacă în colecțiile bibliotecii nu există publicațiile necesare, utilizatorii pot beneficia de Serviciul de schimb interbibliotecar intern și internațional. Studenții au acces neîngrădit la conținutul didactic al platformelor informatice înființate de către universitate, facultăți și departamente (<http://didfr.upg-elearning.ro/> , <http://im.upg-ploiesti.ro/moodle/>).

Pe parcursul anului 2022 a continuat accesul la bazele de date conținând literatură științifică, pe baza abonamentului furnizat în cadrul consorțiului ANELiS Plus din care universitatea face parte. De asemenea UPG Ploiești a continuat achitarea abonamentelor pentru acces la 5 baze de date: Science Direct Freedom Collection Journals, Springer Link Journals, Thomson Web Of Knowledge, Wiley Journals, Scopus.

În cursul anului 2022 a continuat accesul la aceste baze de date, atât instituțional, pe bază de IP, cât și mobil, pe bază de adresă de e-mail instituțională și parolă. Consultarea literaturii științifice trebuie să devină o obișnuință pentru toate cadrele didactice și studenții din universitate, ținând cont de faptul că este o condiție esențială pentru desfășurarea unei activități de cercetare științifică de calitate.

1.2. Predarea ca sursă a învățării

Actualizarea strategiilor de predare pentru fiecare curs conforme cu programul de studiu, se efectuează, în mod permanent, de către fiecare cadru didactic, odată cu revizuirea periodică a programelor de studiu.

În Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești funcționează Centrul de Dezvoltare și Inovare Pedagogică care, împreună cu Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic elaborează permanent strategii inovatoare de predare/învățare pentru personalul didactic și studenți.

Studenții cu performanțe înalte în învățare sunt angrenați în programe special concepute pentru a le pune în valoare capacitățile intelectuale și cognitive. Aceste programe se concretizează

în final cu participarea studenților la concursuri profesionale, conferințe, simpozioane, publicarea de articole științifice.

Toate cadrele didactice din universitate au prevăzut, în programul de lucru săptămânal, prin fișa postului, pentru fiecare disciplină predată, un program de consultație de două ore.

1.3. Servicii și activități studențești

Universitatea oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive, cum sunt: cazare în baza „Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor studențești” (se acoperă integral cererea), bază sportivă, servicii de consiliere și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează permanent.

În domeniul antreprenorial, în cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești a fost înființată, în anul 2017, Societatea Antreprenorială Studențească, care reprezintă un mecanism de sprijinire, dezvoltare și încurajare a spiritului antreprenorial în mediul universitar, în special în rândul studenților și al absolvenților de învățământ superior, în vederea creșterii competitivității Universității Petrol - Gaze din Ploiești.

În perioada ianuarie- decembrie 2022, SAS UPG a implementat 6 proiecte. Proiecte/Activități derulate de SAS UPG în parteneriat cu FSE sunt: ȘCOALA DE EXCELENȚĂ ÎN TURISM ȘI ANTREPRENORIAT- Ediția a VIII-a Perioada desfășurării 13.04.2022/ 15.04.2022; ZILELE UNIVERSITARE EUROPENE. EDUCAȚIE ȘI DEZVOLTARE SUSTENABILĂ ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ – ediția a IX-a Perioada desfășurării 09.05.2022/ 12.05.2022; Sesiunea Națională De Comunicări Științifice Studențești ECONOMIA ȘI SOCIETATEA DIGITALĂ- Ediția a V-a Perioada desfășurării 26.10.2022/ 28.10.2022; Proiectul SOCIETĂȚILE ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI ÎN ROMÂNIA STUDENȚILOR CREATIVI Ediția a IV-a Perioada desfășurării 09.11.2022/ 11.11.2022; UPG Antreprenor + University Business Lab depus pentru finanțare la Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior, Fondul de Dezvoltare Instituțională Domeniul 4: susținerea activităților societăților antreprenoriale studențești (SAS) din cadrul universităților Perioada desfășurării Iunie-decembrie 2022; SURSELE DE ENERGIE ÎN DEZVOLTAREA ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR DURABILE - Ediția a IV-a Perioada desfășurării 16.11.2022/ 18.11.2022.

Proiectele cultural-artistice au fost derulate de Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești prin Centrul pentru Proiecte Programe și Activități Cultural – Artistice și Casa de Cultură a Studenților din Ploiești, care au avut ca principal obiectiv promovarea imaginii Universității Petrol - Gaze din Ploiești, centru de cultură și civilizație din mediul universitar prahovean.

În domeniul tehnic, Societatea Profesională SPE activează în Universitatea Petrol- Gaze din Ploiești prin Petroleum-Gas University Of Ploiesti SPE Student Chapter a cărui comitet de conducere este în întregime format de studenți. Activitățile organizației se adresează studenților de la cele 3 facultăți tehnice din UPG.

CRITERIUL C6. BAZA DE DATE ACTUALIZATĂ SISTEMATIC, REFERITOARE LA ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII

Universitatea este permanent preocupată de dezvoltarea unui sistem informațional coerent, care să asigure accesul rapid și sigur la documente (atât cele pe suport hârtie, cât și cele pe suport electronic).

Sunt în uz aplicații pentru generarea statelor de funcții, orarelor sau pentru managementul documentelor. În universitate se folosește deja un sistem informatic pentru activitățile de admitere, pentru evidența studenților, pentru aplicațiile contabile, de achiziții și pentru bibliotecă. Sistemele informatice ale universității au un caracter deschis care permite dezvoltarea de aplicații. Paginile facultăților oferă studenților informații relevante referitoare la planuri de învățământ, orare, planificare examene. În prezent, toate activitățile specifice admiterii și gestiunii activității didactice (inclusiv cataloage) se realizează prin aplicații ale SID.

CRITERIUL C7. TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC, INCLUSIV CELE PRIVITOARE LA PROGRAMELE DE STUDII ȘI, DUPĂ CAZ, CERTIFICATELE, DIPLOMELE ȘI CALIFICĂRILE OFERITE

Universitatea și toate facultățile oferă informații cu privire la programele de studiu, diplome, organizarea procesului etc. Comunicarea informațiilor se face prin: **site-ul universității (<http://upg-ploiesti.ro>)**, mass media, pliante, pe paginile de Facebook ale facultăților, Ziua porților deschise și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității.

Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

CRITERIUL C8. FUNCȚIONALITATEA STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI, CONFORM LEGII

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senatul universității.

La nivelul UPG, prin decizie a Rectorului și cu aprobarea Senatului, au fost înființate și funcționează următoarele structuri organizatorice specifice managementului calității:

- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din UPG din Ploiești (CEACU);
- Serviciul de Management al Calității (SMCU);
- Comisii pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pentru fiecare facultate din UPG din Ploiești (CEACF);
- Responsabili cu Probleme de Calitate la toate nivelurile (facultăți, departamente, departamente administrative, servicii, compartimente);
- Comisia de Control Managerial Intern din UPG din Ploiești (CMI).

Universitatea implementează permanent măsuri de îmbunătățire și colaborează cu alte universități și instituții pentru identificarea și adoptarea celor mai bune practici.

Documentația Sistemului de Management al Calității

Documentația SMQ conține următoarele documente (<http://www.upg-ploiesti.ro>, Informații-Managementul Calității):

- 1) Politica în domeniul calității stabilită de conducerea universității care este parte integrată din politica generală a organizației;
- 2) Obiectivele generale în domeniul calității pe anul 2022;
- 3) Manualul calității elaborat de Șeful Serviciului MC din cadrul universității, avizat de Reprezentantul Managementului Calității, aprobat de Senatul Universității;
- 4) 5 proceduri de sistem elaborate de SMQ din cadrul universității: PS 01 „Controlul informațiilor documentate”, PS 02 „Audituri interne”, PS 03 „Controlul neconformităților”, PS 04 „Acțiuni corective și preventive”, PS 05 „Identificarea, tratarea, evaluarea și ținerea sub control a riscurilor”;
- 5) 59 Proceduri Operaționale;
- 6) Carta Universității, regulamente interne, metodologii, (<http://www.upg-ploiesti.ro>, Prezentare) proceduri care țin de cultura organizațională a universității, documente cuprinse în manualul calității;
- 7) Organigrama, care a fost revizuită în anul 2020 ținând cont de complexitatea proceselor și de diversitatea activităților care se desfășoară în cadrul universității;
- 8) Lista formularelor în vigoare care, la sfârșitul anului 2022, cuprinde 560 formulare codificate aflate în vigoare.

În ceea ce privește documentele utilizate în cadrul SMQ, în cursul anului 2022 au fost elaborate:

- Procedura operațională PO 07.07, ediția 2, revizia 1 „Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii”;
- Procedura operațională PO 07.44, editia 1, revizia 0, „Contestarea evaluării cunoștințelor la examene-verificări și modul de rezolvare a contestațiilor studenților”;
- Procedura operațională PO 07.45, Ediția 1, revizia 0, „Realocarea fondurilor în cadrul programului Erasmus+”;
- Procedura operațională PO 07.46, Ediția 1, revizia 0, „Selectția și participarea personalului angajat la mobilitățile efectuate în cadrul programului Erasmus +”;

- Procedura operațională PO 07.47, Ediția 1, revizia 0, „Recunoașterea mobilităților efectuate în cadrul programului Erasmus+”;
- Procedura operațională PO 07.48, Ediția 1, revizia 0, „Selectia și participarea studenților la mobilitățile efectuate în cadrul programului Erasmus+”;
- 13 formulare codificate noi, utilizate după cum urmează: Departamente didactice – 4; Departamentul pentru pregătirea personalului didactic – 3; Departamentul de învățământ la distanță și cu frecvență redusă – 1; Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Informatizare – 1; Școala Doctorală – 1; Decanate – 2; Editură și tipografie – 1;
- 5 formulare revizuite, utilizate după cum urmează: Școala Doctorală – 1, Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Informatizare - 1; Departamentul Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă - 2, Secretariatul General – 1;
- Obiectivele din domeniul calității ale UPG pentru anul universitar 2021-2022;
- Programul anual de instruire-perfecționare 2021-2022;
- Raport privind analiza sistemului de management al calității; - Programul de audituri interne 2021 – 2022;
- Raportul Comisiei pentru Evaluarea Asigurării Calității Universitare 2020-2021.

Rezultatele auditurilor interne

În luna decembrie 2021 a fost aprobat, de către Consiliul de Administrație, Programul de audit intern pentru anul 2022. Metodele de audit au fost: verificarea și analiza documentelor și înregistrărilor, observarea proceselor și interviu cu persoanele auditate în vederea colectării de dovezi obiective. Criteriile de audit au fost cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015 transpuse în documentele interne ale Sistemului de Management al Calității (SMQ). Pentru facultăți și departamente didactice au fost realizate audituri de sistem care au avut ca obiective evaluarea proceselor educaționale și de cercetare (IF și FR/ID) în raport cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015 și determinarea conformității/ neconformității elementelor acestuia cu condițiile specificate:

- obiectivele specifice în domeniul calității stabilite la nivel de facultate 2021-2022 și stadiul realizării obiectivelor în domeniul calității 2020-2021;
- controlul documentelor și înregistrărilor; dosare de autorizare/acreditare/ reacreditare ale specializărilor (de la ultima vizită ARACIS);
- planificare, realizare, verificare, validare proces educațional;
- documente proprietatea clientului (dosare studenți);
- finalizare studii: propuneri/aprobări teme de licență/disertație; planifica-re/susținere examene finalizare studii; predare documente la secretariatul general al universității în vederea eliberării diplomelor;
- evaluarea performanțelor cadrelor didactice (colegială, de către directorul de departament, de către studenți);
- performanța procesului educațional și conformitatea activităților didactice desfășurate;
- procesul de cercetare (planificare, realizare, verificare, aprobare, validare);
- eficacitatea acțiunilor întreprinse pentru identificarea și tratarea riscurilor și oportunităților.
- verificarea modului în care au fost evaluate cerințele legale și reglementate aplicabile pentru procesul educațional și de cercetare în cadrul facultății, a măsurilor întreprinse pentru a realiza conformitatea cu acestea și a celor întreprinse în situația neîndeplinirii acestor cerințe;
- verificarea rezolvării observațiilor reținute la auditul precedent;
- verificarea modului în care activitățile SMQ contribuie la realizarea politicii și obiectivelor stabilite la nivel de universitate;
- evaluarea: eficacității sistemului de management în totalitatea sa, ținând cont de schimbările interne și externe (contextul intern și extern al universității); relevanței și aplicabilității sistemului de management în domeniul certificării; angajamentului demonstrat al șefului de serviciu că menține eficacitatea și îmbunătățește SMQ în scopul creșterii performanței generale.
- responsabilitate, competențe, abilități, instruire;
- comunicarea internă și externă;
- verificarea îndeplinirii cerințelor legale și a altor cerințe în domeniul situațiilor de urgență și SSM;

- control managerial intern.

Pentru celelalte departamente/compartimente/servicii au fost efectuate audituri de sistem având ca obiectiv principal evaluarea sistemului de management al calității în raport cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015 și determinarea conformității/neconformității elementelor acestuia cu condițiile specificate, constând în:

- Controlul informațiilor documentate;
- Rezolvarea observațiilor înregistrate la auditul intern anterior;
- Responsabilitate și comunicare;
- Cerințe legale și reglementate;
- Procesele specifice fiecăruia (Direcția General Administrativă, Secretariatul General al Universității etc.);
- Eficacitatea acțiunilor întreprinse pentru identificarea și tratarea riscurilor și oportunităților (Serviciul Resurse Umane – Salarizare și Informatizare, Serviciul Financiar Contabilitate).

Rapoartele de audit conțin constatări referitoare la desfășurarea proceselor din zonele auditate, unele din constatări fiind reținute ca oportunități de îmbunătățire. Principalele oportunități de îmbunătățire care s-au făcut în urma constatărilor s-au referit la:

- actualizarea/revizuirea regulamentelor de organizare și funcționare ale entităților care nu au efectuat până în prezent acest lucru,
- elaborarea/actualizarea/revizuirea procedurilor operaționale pentru fiecare entitate (acolo unde se impune)
- achiziționarea unui soft dedicat pentru biblioteca UPG;
- angajarea unui informatician pentru asigurarea mentenanței sistemului informatic al bibliotecii;
- actualizarea unor fișe de post la unele entități, în urma modificărilor apărute în noile editii ale regulamentelor de organizaare și funcționare sau a schimbării structurii organigramelor;
- actualizarea formatului IDFR pentru toate materialele de studiu postate pe platforma e-learning;
- actualizarea documentației specifice conform cu standardul ARACIS din 2020 pentru departamentul IDFR;
- continuarea instruirilor cu toate cadrele didactice care predau la specializările din cadrul departamentului IDFR în vederea adaptării activităților de predare la noile cerințe apărute în metodologia ARACIS pentru învățământul la distanță;
- monitorizarea activității cadrelor didactice referitoare la actualizarea suporturilor de curs/seminarii/laboratoare;
- înregistrarea adreselor primite/transmise în/din cadrul departamentelor facultăților către alte entități din cadrul Universității și în/din exterior; salvarea tuturor informațiilor de interes primite/transmise în format electronic;
- identificarea documentelor care trebuie arhivate (la nivelul departamentelor și facultăților) și stabilirea termenelor de arhivare. Transmiterea listei la Secretariatul General al Universității în vederea actualizării nomenclatorului arhivistic;
- actualizarea tuturor informațiilor postate pe pagina web a unor facultăți;
- analiza fișelor disciplinelor pentru a se asigura îndeplinirea indicatorilor minimali și standardele ARACIS, referitoare la metode de susținere a cursurilor/seminariilor/laboratoarelor/lucrărilor practice și bibliografie (actualizare suporturi de curs lucrări de laborator);
- actualizarea listelor cerințelor legale și reglementate;
- efectuarea de instruiți cu responsabilii cercetare din facultăți, departamente având ca tema R 05.03 din 26.05.2020;
- efectuarea de instruiți periodice cu personalul implicat în contracte de cercetare și prestări servicii;
- mărirea echipei de redactori cu 2 pentru Facultățile de Litere și Științe și Științe Economice;
- completarea comisiilor de evaluare a programelor de studii cu absolvenți și angajatori (acolo unde este cazul);
- corelarea măsurilor de tratare a riscurilor cu riscurile și urmărirea aplicării lor;
- menținerea dovezilor de aplicare a măsurilor de control stabilite, în vederea motivării menținerii/diminuării riscului;
- întocmirea raportului și susținerea AEM la nivelul entităților care până la data auditului nu au efectuat aceste activități.

Certificarea Sistemului de Management al Calității

Sistemul de Management al Calității din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este certificat conform standardului SR EN ISO 9001:2015. Ultima recertificare a Sistemului de Management al

Calității a avut loc la data de 08.07.2022. În urma auditului de recertificare desfășurat în perioada 05-06.07.2022 nu au fost înregistrate neconformități sau observații.

C9. ACURATEȚEA RAPORTĂRILOR PREVĂZUTE DE LEGISLAȚIA ÎN VIGOARE.

Toate raportările prevăzute de legislația în vigoare au fost realizate în concordanță cu datele existente la nivelul tuturor departamentelor didactice, nedidactice și compartimentele din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești.

Putem astfel concluziona că Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești îndeplinește în totalitate criteriile de performanță în derularea tuturor activităților sale, la nivelul standardelor de referință.

COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII (CEACU) DIN UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Președinte: Conf. univ. dr. Iurea Corina, reprezentant al Rectorului



Membri:

- Conf. univ. dr. Oprea Ciopi Mihaela , reprezentant al cadrelor didactice



- Prof. univ. dr. ing. Cangea Otilia, reprezentant al cadrelor didactice



- Șef lucr. dr. ing. Movileanu Daniela Luminița, reprezentant al cadrelor didactice



- Dr. Gogulescu Aurelian, Președintele Camerei de Comerț și Industrie Prahova,
reprezentant al angajatorilor

Aprobat în ședința Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești din data de 2023 cu hotărârea nr.